



**Schoolgids**  
**Schooljaar 2024-2025**

## Inhoud

Voorwoord .....	1
1. Over de school .....	2
1.1 Algemene gegevens .....	2
1.2 Missie en visie .....	3
1.3 Onze 5 pijlers .....	4
2. Het onderwijs .....	6
2.1 Organisatie van het onderwijs .....	6
2.2 Invulling onderwijstijd .....	6
2.3 Leerplicht .....	6
2.4 Methodes en leermiddelen .....	7
2.5 Overig aanbod .....	8
2.6 Extra faciliteiten .....	9
Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten: .....	9
3. Het team .....	10
3.1 Scholing team .....	11
3.2 Vervanging team .....	11
4. Kwaliteitszorg en schoolplan .....	12
4.1 Onze kwaliteitszorg .....	12
4.2 Het schoolplan .....	13
4.3 Speerpunten schooljaar 2024-2025 .....	13
5. Toelatingsbeleid .....	16
5.1 Aanmelden .....	16
5.2 Voorwaarden voor toelating .....	16
5.3 Traject voortoelating .....	16
6. Ondersteuning .....	17
6.1 Passend onderwijs .....	17
6.2 Specialisten op school .....	18
6.3 Onderwijsconsulent .....	18
7. Ontwikkeling en resultaten .....	19
7.1 Portfolio, ontwikkeling van het kind in beeld .....	19
7.2 Resultaten doorstroomtoets .....	20
7.3 Schooladviezen .....	21
8. Sociale en fysieke veiligheid .....	22
8.1 Visie op sociale opbrengsten .....	22
8.2 Werkwijze sociale opbrengsten .....	22
8.3 Veiligheid op school .....	23
8.4 Visie en kernwaarden sociale en fysieke veiligheid .....	23

8.5 Monitor sociale en fysieke veiligheid .....	23
8.6 Anti-pestprogramma .....	24
8.7 Respectloos of ontoelaatbaar gedrag .....	24
8.8 Schorsing en verwijdering .....	24
8.9 Vertrouwenspersoon.....	24
8.10 Jeugdgezondheidszorg GGD Zaanstreek-Waterland, Centrum Jong.....	25
8.11 Medicijngebruik.....	25
8.12 BHV & preventiemedewerker .....	25
8.13 Veilig Thuis .....	26
8.14 Klachtenregeling .....	26
9 Handige informatie voor ouders/verzorgers.....	28
9.1 Hoe ouders/verzorgers worden betrokken .....	28
9.2 Inzet talenten van ouders/verzorgers .....	28
9.3 Ouderinspraak.....	28
9.4 Vrijwillige ouderbijdrage .....	30
9.5 Schooltijden en opvang.....	31
9.6 Vakantierooster en Studiedagen.....	31
9.7 Verlof aanvragen en ziek melden.....	33
9.8 Overige praktische informatie van A tot Z.....	34
9.9 Contact & communicatie.....	38
9.10 Schema, hoe bereikt u ons en voor wat en wanneer?.....	39

## Voorwoord

Alstublieft, de schoolgids van IKC De Eigen Wijs in Wormer. Met trots vertellen wij u in deze schoolgids alles wat u moet weten over ons vernieuwend basisonderwijs, onze school en allerlei praktische zaken die van belang zijn als uw kind bij ons naar school gaat: schooltijden, vakanties, het team, onze organisatie en onze bereikbaarheid.

Uw kind. Uitgangspunt voor ons onderwijs. IKC De Eigen Wijs is anders dan veel andere basisscholen. Dat is precies waarom u voor onze school kiest. Wat ons zo anders maakt, is dat leeftijd, groep en lesmethode niet leidend zijn in het onderwijs dat wij geven. Ons uitgangspunt is het kind. Wat heeft uw kind nodig om zich te ontwikkelen op een manier die voor hem of haar het beste werkt? Daar sluit ons onderwijs op aan: leren op je 'eigen wijze'. We maken daarbij dankbaar gebruik van wat bij andere vernieuwende scholen al is ontwikkeld en goed werkt. Wij werken dus niet volgens het leerstofjaarklassensysteem, dat op de meeste andere scholen wordt gebruikt.

Bij ons heeft uw kind een eigen leer- en ontwikkelplan; het portfolio. Een plan dat we uiteraard regelmatig bijstellen, samen met u en uw kind, zodat het blijft aansluiten bij wat uw kind nodig heeft. In deze gids kunt u lezen wat onze uitgangspunten zijn en op welke manier wij werken aan de optimale ontwikkeling van kinderen. Hoe wij omgaan met verschillen tussen kinderen. Onderwijs en kinderopvang in één IKC. Onderwijs en kinderopvang zijn bij ons geïntegreerd. Samen met onze partner Baloe Kinderopvang BV werken wij vanuit dezelfde visie in één Integraal Kind Centrum (IKC).

Wij wensen u en uw kind een fantastisch schooljaar!

Namens het team,  
Martine van Hoorn, directeur /bestuurder IKC De Eigen Wijs



# 1. Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

#### De Eigen Wijs

De Balk 2 a 1531PS

Wormer

 0752073001

• <http://www.deeigenwijs.nl>

 [info@deeigenwijs.nl](mailto:info@deeigenwijs.nl)

### Schoolbestuur

#### Stichting De Eigen Wijs

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 108

#### Bestuur

Stichting De Eigen Wijs is het schoolbestuur van IKC De Eigen Wijs. Stichting De Eigen Wijs is speciaal voor dit doel opgericht op 27 januari 2016. IKC De Eigen Wijs is de eerste en enige school van dit schoolbestuur. Het schoolbestuur bestaat uit een uitvoerend bestuurder en een toezichhoudend deel van het bestuur.

Het uitvoerend lid van het bestuur vervult ook de rol van schoolleider. De andere leden van het bestuur vullen de toezichhoudende rol in. Ons toezichhoudende deel van bestuur is onbezoldigd: we besteden de beschikbare middelen zoveel mogelijk aan het onderwijs zelf. Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de school.

#### Ons bestuur bestaat uit vier leden:

- Martine van Hoorn – uitvoerend deel van het bestuur en schoolleider
- Leontine de Koning – toezichhoudend deel van het bestuur, voorzitter
- Jaco van den Dool – toezichhoudend deel van het bestuur, secretaris
- Maarten Bouhuijs – toezichhoudend deel van het bestuur, penningmeester

#### De taken van het bestuur zijn:

- Zorgdragen voor de financiën van de school.
- Bewaken van het concept van de school en van de onderwijskwaliteit.
- Vertegenwoordiging extern.
- Aanstellen en werkgeverschap van nieuwe stamgroepcoaches en ondersteunend personeel.
- Aanleveren van documenten waarmee de Medezeggenschapsraad haar taak kan uitvoeren.

We zijn een zelfstandig schoolbestuur met één school. Vanwege de kwetsbaarheid ervan en om de toekomst van de school veilig te stellen, is er een samenwerkingsovereenkomst met schoolbestuur Stichting Blossie.

#### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Zaanstreek.

## Aantal leerlingen

IKC De Eigen Wijs is gestart in schooljaar 2017/2018 met 25 kinderen, waarvan 21 zij-instromers, afkomstig van andere scholen, voornamelijk uit de Zaanstreek. Intussen is de school gegroeid naar zo 'n 106 kinderen. Van de 15 kinderen in groep 8 zijn er 8 kinderen die zijn gestart in groep 1 van onze school. De overige groep is, net zoals in de leerjaren 2 t/m 7, deels afkomstig van andere scholen. Ongeveer de helft van de kinderen woont in Wormerland, een kwart in Wormerveer en een kwart komt uit de rest van de Zaanstreek. De school voorziet met het eigen onderwijsconcept in een regionale behoefte.

## 1.2 Missie en visie

**Onze missie:** Het is ons doel om elk kind op IKC De Eigen Wijs te ondersteunen bij het ontdekken en ontwikkelen van zijn talenten: cognitief (lezen, schrijven, rekenen etc.), creatief, sportief en sociaal-emotioneel. We weten niet hoe de toekomst er uitziet, als de kinderen van nu volwassen zijn. Wat wij kunnen doen, is ze zo goed mogelijk tot ontwikkeling laten komen, zodat zij zelf de toekomst kunnen uitvinden.

**Onze Kernwaarden:** Liefde, Vertrouwen, Eigenaarschap, Verbinding



**Liefde:** We benaderen elkaar liefdevol en met respect. We handelen vanuit het vertrouwen dat je goed bent zoals je bent en faciliteren de kinderen hun eigenwaarde en hun eigen wijsheid verder te ontwikkelen. Daar horen de herkenning en erkenning van gevoel en intuïtie ook bij. Wij hebben een grote liefde voor ons vak: het ondersteunen van kinderen in de ontwikkeling van hun eigen wijsheid.

**Vertrouwen:** We vertrouwen op de talenten en natuurlijke leergierigheid van de kinderen en het team. We hanteren een open communicatiestijl en zijn aanspreekbaar op gedrag. We creëren een open sfeer in de school. We vragen van de ouders/verzorgers vertrouwen in onze werkwijze.

**Eigenaarschap:** Als professionals zijn we eigenaar van onze gaven en talenten, die we inzetten om het beste te bereiken voor de kinderen. We leren de kinderen eigenaar te worden van hun talenten en hun eigen leerproces: je eigen wijsheid. Een goede eigenaar neemt verantwoordelijkheid en onderhoudt en ontwikkelt blijvend zijn deskundigheid. We zijn een lerende organisatie.

**Verbinding:** We staan midden in de maatschappij waar we onderdeel van uitmaken. De school is een veilige plek, van waaruit we in verbinding staan met de rest van de wereld. We verwachten een actieve betrokkenheid van ouders bij het leerproces van hun kinderen. We zoeken voortdurend naar mogelijkheden om de wisselwerking tussen de maatschappij en school te benutten voor de ontwikkeling van de kinderen.

## 1.3 Onze 5 pijlers

### 1. Gepersonaliseerd leren: ontwikkel je eigen wijsheid op je eigen wijze

Leren op IKC De Eigen Wijs betekent aansluiten op de manier van leren die voor dat kind het beste werkt. Naast leren door te luisteren en het 'stapje voor stapje'-leren, bieden we de stof ook aan op een visuele en/of ervaringsgerichte manier - leren door het voor je te zien en te doen. We zoeken hierbij naar de beste mix voor ieder kind, met behulp van bewezen effectieve methodes. Aan de hand van het portfolio brengen we de ontwikkeling in beeld. Kinderen ontwikkelen zich vaak ongelijkmatig. Op IKC De Eigen Wijs werken we met heterogeen samengestelde groepen (stamgroepen), dat wil zeggen dat kinderen van verschillende leeftijden in groepjes instructie krijgen op het niveau dat bij ze past voor dat vak. Ieder kind heeft zijn eigen portfolio. Je kunt bij ons niet blijven zitten. Wel kunnen we in overleg besluiten dat een kind een jaartje langer over de basisschool mag doen, als de verwachting is dat een kind hierdoor aanzienlijk beter tot ontwikkeling komt.

De overgang peuter/kleuter en kleuter naar groep 3 laten we zo soepel mogelijk verlopen. Er is nauwcontact tussen de peutergroep van Baloe en de coaches van groep 1/2.

Om zo dicht mogelijk bij de belevingswereld van kinderen te blijven, werken we in thema's en werken kinderen aan hun eigen onderzoeksvragen. Vakken als aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, burgerschap bieden we in samenhang met elkaar aan.

### 2. Onderwijs en opvang gaan hand in hand in ons Integraal KindCentrum.

Op IKC De Eigen Wijs bieden we opvang en onderwijs vanuit een gedeelde visie. Dat betekent dat kinderopvang (vanaf peuterleeftijd) en voor-/naschoolse opvang vanuit dezelfde visie op de ontwikkeling van kinderen is vormgegeven. We streven ernaar dat medewerkers van de kinderopvang deels ook tijdens onderwijstijd werkzaam zijn. Kinderopvang Baloe BV participeert in IKC De Eigen Wijs.

### 3. Bewegen als voorwaarde om tot leren te komen.

Wij werken vanuit een holistische visie. Een kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo, lichamelijk, sociaal-emotioneel en cognitief. Een kind komt het beste tot lezen en schrijven wanneer hij er lichamelijk aan toe is. De motoriek moet eerst voldoende tot ontwikkeling komen.

Op IKC De Eigen Wijs is bewegen geïntegreerd in het gehele programma. Bewegen zetten we bijvoorbeeld in om kennis te automatiseren en als energizer. Ook onze inrichting nodigt uit om in beweging te komen. Zo hebben we geen vaste tafel en stoel voor elk kind, maar vind je bijvoorbeeld statafels, wobbels en kleden in onzeschool. Spelen, leren en ontwikkelen kan bij ons zowel binnen als buiten.

Aangezien we de buitenruimte delen met een andere school, hebben we afspraken gemaakt over het gebruik ervan.



#### **4. Brede talentontwikkeling**

Jezelf goed ontwikkelen, betekent ook jezelf goed kennen. Zelfkennis betekent: je sterke kanten kennen, maar ook je minder sterke kanten en de minder positieve gevoelens over jezelf durven accepteren. Dat geldt voor de schoolvakken maar ook op sociaal-emotioneel, creatief, artistiek en sportief terrein. Wie weet wat zijn sterke en minder sterke kanten zijn, kan allerlei soorten situaties beter aan en is in staat de aandacht op het juiste moment op de juiste dingen te richten. Een kind dat zichzelf kent en zelfvertrouwen heeft, maakt betere keuzes.

Kinderen ontdekken en gebruiken hun talenten door workshops en lessen, die hierop gericht zijn. Het thematisch werken biedt hiervoor veel mogelijkheden. We hebben een atelier dat ingericht is op het ontdekken en ontwikkelen van creatieve vaardigheden in brede zin.

#### **5. Het dagprogramma volgt het bioritme van kinderen**

Kinderen hebben hun eigen bioritme. Met dat bioritme als uitgangspunt zijn er gedurende de dag optimale momenten voor verschillende soorten activiteiten. Voor kinderen tot 7 jaar ligt het accent op spelend leren en lerend spelen. Vanaf ongeveer 7 jaar leidt het bioritme tot een gestructureerde dagindeling: een rustige start, opgevolgd door instructiemomenten, middagpauze en een creatieve middag met herhaling en beweging.



## 2. Het onderwijs

Vanuit de overheid zijn kerndoelen voor alle vakken en referentiekader voor taal en rekenen vastgesteld. Deze geven aan wat de kinderen aan het eind van de basisschool moeten beheersen. Het onderwijs op IKC De Eigen Wijs is erop gericht dat alle kinderen de kerndoelen behalen. De manier waarop onze kinderen hieraan werken wordt bepaald door de coaches aan de hand van de onderwijsbehoeften van het kind. Kinderen krijgen instructie die aansluit op hun eigen niveau. De medewerkers per stamgroep geven instructie, ondersteunen, bewaken en begeleiden kinderen in de voortgang van hun ontwikkeling. We hebben een leergericht curriculum dat is ontworpen om kinderen te helpen en te laten genieten van het leren. Doelgericht leren betekent dat we beoordelen wat kinderen uit het geleerde halen. Toetsing en evaluatie zijn belangrijk omdat we er op deze manier achter komen of kinderen daadwerkelijk de leerstof beheersen.

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

We werken met stamgroepen. In deze stamgroepen zitten leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus bij elkaar in één klas. Een stamgroep is een groep kinderen waarvan de sociaal-emotionele ontwikkeling bij elkaar in de buurt ligt. Een stamgroep bestaat bij voorkeur uit maximaal ongeveer 25 kinderen. In schooljaar 2024/25 hebben wij 5 stamgroepen en hanteren wij de volgende indeling: een stamgroep 1-2, stamgroep 3-4, stamgroep 5-6 en stamgroep 7-8.

Elke stamgroep heeft zijn eigen stamgroepcoach(es). Dit zijn bevoegde leerkrachten basisonderwijs. Als er een medewerker in opleiding is, werkt deze onder toezicht van een gediplomeerd stamgroepcoach/leerkracht basisonderwijs. De stamgroepcoach is het eerste aanspreekpunt voor kinderen en hun ouders/verzorgers uit de eigen stamgroep. Onder begeleiding van de stamgroepcoach wordt ook het portfolio gemaakt.

De stamgroepcoach houdt het overzicht op de ontwikkeling in de eigen stamgroep. Uw kind volgt niet altijd alle 'lessen' samen met de stamgroep. Instructies worden doelgericht gegeven en met coöperatieve werkvormen. Instructie kan ook worden gegeven door andere stamgroepcoaches, gastdocenten of onderwijsondersteuners.

Een deel van de schooldag zijn de kinderen zelfstandig of in kleine groepen aan het werk. Dit noemen we 'begeleid werken'. Begeleid werken kan ook plaatsvinden met kinderen van andere stamgroepen. Begeleid werken kan met meer kinderen tegelijk. Bij het begeleid werken is altijd een begeleider aanwezig (coach of stamgroepcoach).

### 2.2 Invulling onderwijstijd

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is en aan onderwijs besteedt. Wettelijk is vastgelegd hoeveel onderwijstijd een kind op de basisschool minimaal moet volgen. Gedurende 8 jaar, is dat 7520 uur; dit komt neer op gemiddeld 940 uur per jaar. Er is geen maximum vastgesteld. In totaal zijn er voor 2024-2025 941 onderwijs uren gepland, dat is 1 uur meer dan het verplichte aantal van 940. Dit jaar hebben wij een kort schooljaar, omdat het schooljaar pas in September start en begin Juli de zomervakantie begint. Onze onderwijstijden zijn: maandag t/m vrijdag 08.45-14.15uur (5,5 uur per schooldag waarvan 0,5 uur geldt als pauzetijd voor de kinderen).

### 2.3 Leerplicht

Vanaf 5 jaar moet uw kind naar school. Is een hele schoolweek dan nog te vermoeiend voor uw kind? Dan mag u uw kind, in overleg met de schoolleiding, maximaal 5 uur per week thuishouden tot het 6 jaar wordt. Vanaf 3 jaar en 10 maanden mag uw kind alvast een aantal (halve) dagen naar school om te wennen. Vanaf 4 jaar mag uw kind elke dag naar school en meedoen met het onderwijs. Een kind van 4 jaar is nog niet leerplichtig, maar u dient zich wel te houden aan de regels van school. Vanwege de leerplicht vanaf 5 jaar gelden er strikte regels over het opnemen van verlof buiten de schoolvakanties (zie ook: Verlof buiten schoolvakanties).

## 2.4 Methodes en leermiddelen

We besteden veel aandacht en tijd aan de basisvaardigheden taal, technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen. Goed onderwijs in de basisvaardigheden is voor ons belangrijk. Aan de hand van de bijbehorende methodegebonden toetsen volgen we de eisen van de kinderen op deze gebieden en evalueren we ons onderwijs, de methodes en hulpmiddelen die we daarbij gebruiken. Kinderen verschillen in tempo waarin ze zich ontwikkelen. Zowel de stamgroepcoach als de methodes die we gebruiken spelen in op de verschillen tussen kinderen.

We kiezen ervoor om te werken vanuit thema's met daarnaast een stevige basis aan methodes en leermiddelen op taal- en rekengebied. Vanuit deze basis kijken we wat werkt voor elk kind en doen we aanpassingen waar nodig. Het **IPC** (International Primary Curriculum) is een zeer uitgebreid programma waarmee we in alle groepen in thema's werken.

In het curriculum zijn onderstaande leerdoelen opgenomen:

- Vakinhoudelijke doelen hebben betrekking op de kennis, de vaardigheden en het begrip. Er zijn vakinhoudelijke doelen voor natuur en techniek, ICT, geschiedenis, aardrijkskunde, muziek, lichamelijke opvoeding, kunstzinnige vorming en mens en samenleving. Omdat kennis, vaardigheden en begrip drie totaal verschillende ontwikkelpunten zijn, zal ook het aanleren ervan verschillen. De IPC activiteiten zijn zo ontworpen dat aan verschillende talenten van vaardigheden van kinderen aandacht wordt besteed. Deze doelen worden op verschillende manieren aangeboden.
- Persoonlijke doelen. De persoonlijke doelen hebben betrekking op de individuele kwaliteiten en karaktertrekken die voor de kinderen in de 21ste eeuw van belang zijn. De persoonlijke doelen helpen die kwaliteiten te ontwikkelen, zodat kinderen in staat zijn om met veranderingen in hun leven om te gaan. Er zijn persoonlijke doelen voor: onderzoek, aanpassingsvermogen, veerkracht, communicatie, moraliteit, samenwerking, respect en zorgzaamheid. Wij stimuleren kinderen hun eigen mening te vormen en uit te spreken en hierbij respect te hebben voor anderen. Door middel van persoonlijke doelen verkennen kinderen hun eigen identiteit en die van anderen.
- Internationale doelen. Het IPC is uniek, omdat het leerdoelen definieert die kinderen helpt verbanden te leggen tussen het geleerde in de klas en de relatie met andere landen en culturen.

Door de bovenstaande doelen en bijbehorende activiteiten te behandelen wordt ook voldoen aan de kerndoelen actief burgerschapsvorming. Actief burgerschap is een rode draad die door ons onderwijsaanbod loopt. Dit wordt gedaan door in de IPC thema's kennis over de democratische rechtstaat en politieke besluitvorming aan te bieden.

**Voor de taalontwikkeling maken we gebruik van:**

- Klinkers: voorbereidend schrijven in groep 1/2 en leren schrijven vanaf groep 3; we leren de kinderen in eerste instantie het verbonden schrift; voor kinderen waarvan blijkt dat het verbonden schrift te veel problemen oplevert, stappen we over op het blokschrift. Kinderen die zijn begonnen met blokschrift in groep 3, gaan daarmee door.
- Er zijn verschillende methodes als bronnen boeken aanwezig om te gebruiken bij de thema's, zoals Taal op maat en schrijfkriebels en schrijfdans voor voorbereidend schrijven.
- Lijn 3: leren lezen, niveaugroep 3.
- Nieuw Nederlands junior (spelling): vanaf niveau groep 4, inclusief verwerkingssoftware.
- Nieuwsbegrip: begrijpend lezen met actuele teksten vanaf niveau groep 4.
- Adaptieve software voor spelling, woordenschat op het digibord of op de iPad.

### Voor het rekenonderwijs maken we gebruik van:

- Getal en ruimte junior: basismethode rekenen vanaf groep 3, inclusief verwerkingssoftware.
- Met Sprongen Vooruit: rekenen met materialen en spel in alle groepen.
- Adaptieve software voor rekenen op het digibord of op de iPad

### Voor het Cultuuronderwijs maken we gebruik van:

Vanuit het cultuurmenu wordt een programma aangeboden voor groep 1 tot en met 8. Van muziek tot theater wordt er kennis gemaakt met verschillende gebieden op cultureel en cultuur-historisch gebied. Alles wordt verzorgd door externen binnen of buiten de school, in samenwerking met het team. Het programma wordt een jaar vooraf ingekocht en gepland aan de hand van de gekozen IPC-route.

### Doel van ons cultuuronderwijs:

- Kinderen maken receptief (door te kijken, luisteren) en actief (zelf doen) kennis met kunstdisciplines, zodat hun nieuwsgierigheid en creativiteit aangewakkerd wordt.
- Kinderen ontwikkelen basiskennis en basale vakvaardigheden voor alle kunsten.
- Kunst en cultuur draagt bij aan de sociaal-emotionele ontwikkeling.

## 2.5 Overig aanbod

Om het aanbod in de onderbouw te verbreden of te verdiepen, maken wij regelmatig gebruik van het aanbod van **Kleuteruniversiteit**. Het materiaal- en spel aanbod binnen de leeromgeving van 1-2 is rijk en uitdagend.



**Engels** verwerken we spelenderwijs in de thema's en in het dagprogramma in alle groepen. In elke groep is er meerdere keren per week op deze manier Engels.

**Verkeer:** we gebruiken voor verkeer, de door Veilig Verkeer Nederland aangeboden methode en op onderdelen gebruiken we nog **Wijzer! Verkeer**. De leerlingen uit groep 7/8 doen om het jaar theoretisch en praktisch verkeersexamen - we doen dit in schooljaar 2025/2026. **123Zing:** een digitale methode voor podiumkunsten met bijbehorende instrumenten, ter ondersteuning van het muziek, dans en drama onderwijs voor groep 1 t/m 8

**Gelukskoffer:** Met verschillende thema's werken kinderen aan hun persoonlijke ontwikkeling en de eigen invloed op geluk. Dit resulteert in een positiever zelfbeeld en een verbeterde sociale omgang.

Voor het bewegingsonderwijs in groep 1/2 halen we lessen uit de methode: **Bewegingsonderwijs in het speellokaal**.

We maken gebruik van methodieken en leermiddelen die visueel en ervaringsgericht leren ondersteunen. We kunnen werken met de uitgangspunten van de **Kernvisie Methode** en met middelen die door Beeldend Talent zijn ontwikkeld (**Rekenbootcamp, Spellingbootcamp, Foon**).

We werken met **iPad** en zetten verschillende educatieve apps in. Op school is een aantal iPad beschikbaar voor de kinderen op niveaugroep 1/2/3. Vanaf niveaugroep 4 is er voor elk kind iPad. In schooljaar 2024-2025 zullen wij het gebruik en de toegevoegde waarde van de iPad binnen ons onderwijs onderzoeken.



Om plezier in lezen te bevorderen, doen we mee met 'De Bieb op school'. We worden daarbij ondersteund door een leesmediaconsulent van De Bieb voor de Zaanstreek. Elk kind krijgt een biebpas en elke maand komt de Biebbus bij school, om nieuwe boeken uit te zoeken.

IKC De Eigen Wijs heeft zelf ook schoolpassen, waarmee 200 boeken gehaald kunnen worden bij de grote biebvestigingen. Zo zorgen we voor een wisselende actuele boekencollectie op school. Daarnaast bouwen we onze eigen schoolbieb op, waardoor er altijd iets leuks te lezen is.

## 2.6 Extra faciliteiten

**Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:**

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Atelier - ingericht voor allerlei vormen van creatieve vaardigheden
- Schooltuin



### 3. Het team

Ons team bestaat uit de schoolleider-bestuurder, stamgroepcoaches (leerkrachten), coaches (leraar ondersteuner-pedagogisch medewerker/onderwijsassistent) en een administratieve ondersteuner. We hebben een coördinerende IB-er (Interim intern begeleider). Zij ondersteunt het team bij het leveren van kwalitatief goed onderwijs, ook als een kind iets extra's of anders nodig heeft. Daarnaast versterken we zo de onderwijskundige taken van de schoolleiding.

Een vakleerkracht bewegingsonderwijs verzorgt de gymlessen.  
De vakleerkracht huren we in van SPURD (Sportbedrijf Purmerend).

Vanuit Muziekschool Waterland komen er vakdocenten muziek op school. Voor het cultuuronderwijs hebben we dit schooljaar een vakdocent drama die ons team leert nog betere lessen te maken.

We werken onder meer samen met Susan Doornbos van RT-praktijk Vragenderwijs. Vanuit Kinderoefentherapie Zaanstad komt er eenmaal per week een oefentherapeut werken aan de motorische ontwikkeling van kinderen die dat nodig hebben. De bekostiging hiervan loopt via de Ziektekostenverzekering van de ouders. De schoolondersteuner van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Zaanstreek denkt met ons mee (zie ook: passend onderwijs). Onze schoolondersteuner is Kirsten de Boer.

	Bezetting	Naam	Werkdagen
1/2	Stamgroepcoach 1/2	Lillian van Druten	Ma, di, vr
	Stamgroepcoach 1/2	Lieke van der Blom*	Wo, do
	Ondersteuning 1/2	Desi Burnet	Di, wo (ochtend)
3/4	Stamgroepcoach 3/4	Daniëlle van Rooij	Ma, di, wo, do
	Ondersteuning 3/4	Lieke van der Blom*	Di, vr
	Ondersteuning 3/4	Monique van Wijngaarden	Di, vr
	Ondersteuning 3/4	Minona Smit**	Do
	Re-integratie werkzaamheden	Ingrid Raadsheer	
5/6	Stamgroepcoach 5/6	Tamara Zwijnenburg	Ma, di, do
	Stamgroepcoach 5/6	Minona Smit	Wo, vr
7/8	Stamgroepcoach 7/8	Giovanna Kuipers	Ma, di, wo, do
	Stamroepcoach 7/8	Tamara Zwijnenburg	Vr
	Kunst & Cultuur coördinator	Pauline Luth	Ma, di, wo ochtend
	Schoolleider-bestuurder	Martine van Hoorn***	4 dagen
	Interim Intern begeleider	Ellie Berbee	Variabel
	Administratief medewerker	Karin van Deudekom	Ma, Wo, Vr (ochtend)
	Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Dave Bol	Wo, vr
	Remidial Teacher / Schoolbieb	Susan Doornbos**	

\*In schooljaar 24/25 zijn Lieke en Tessa deels met zwangerschapsverlof.

Na hun verlof zullen wij de werkdagen afstemmen en opnieuw communiceren.

\*\* Minona en Susan zijn bevoegd leerkracht basisonderwijs. \*\*\* Martine is bevoegd en geregistreerd schoolleider

### **3.1 Scholing team**

IKC De Eigenwijs is een leergemeenschap waarin niet alleen het ontwikkelen van kinderen centraal staat, maar ook van de medewerkers. In een leergemeenschap wordt er samen en van elkaar geleerd. Voortdurend ontwikkelen van het onderwijs en de pedagogische en didactische aanpak staat voorop. Ieder jaar wordt er een scholingsplan gemaakt dat gebaseerd is op de plannen van het IKC en individuele wensen en vereisten. Jaarlijks is er een aantal studiedagen ingeroosterd, op deze dagen zijn de kinderen onderwijsvrij. Daarbij besteden we aandacht aan de teamvorming van ons team. We hebben afspraken gemaakt met schoolbestuur Zaan Primair uit Zaanstad, waardoor we gebruik kunnen maken van het aanbod van de Zaan Primair Academie voor scholing van ons team. Daarnaast kunnen we gebruik maken van de Blosse Academie en de Blosse inspiratiebijeenkomsten.

### **3.2 Vervanging team**

Indien vervanging nodig is van een van onze stamgroepcoaches, proberen we een vervanger te vinden. Als dit niet lukt, bekijken we of we de uitval kunnen opvangen met extra inzet vanuit het team. In beginsel is het mogelijk om, ook bij uitval van een stamgroepcoach, onderwijs te blijven verzorgen als er een ondersteuner beschikbaar is. Als er ook geen ondersteuner beschikbaar is, moeten we er soms helaas voor kiezen de kinderen thuis te laten. U wordt hiervan altijd op de hoogte gesteld (via ons online communicatiesysteem: Parro). Als u geen opvang voor uw kind kunt organiseren, proberen we uw kind op school op te vangen. Als er voor langere tijd geen oplossing is te vinden, wordt het naar huis sturen binnen de school gerouleerd.

## **FOTO TEAM**

## 4. Kwaliteitszorg en schoolplan

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt. Jaarlijks evalueren we de onze doelen en opbrengsten, op basis van deze evaluatie worden de speerpunten voor het komende schooljaar vastgesteld.

### **4.1 Onze kwaliteitszorg**

Het leren en ontwikkelen van een kind is de belangrijkste taak van de leerkracht en de pedagogisch medewerker, wij volgen de ontwikkeling nauwkeurig. Alleen dan kunnen we ons aanbod en onze begeleiding afstemmen op het ontwikkelingsniveau en de behoeften van het kind.

#### **Het volgen van de ontwikkeling wordt op de volgende manier gedaan:**

We maken in alle groepen gebruik van IEP, een leerlingvolgsysteem dat het complete kindbeeld volgt: hoofd, hart én handen. Het leerlingvolgsysteem van IEP legt de focus op groei, niet op prestatie. Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. Met het IEP zien we duidelijk of een kind van het onderwijsaanbod profiteert en op weg is om de onderwijsdoelen te halen. De stamgroepcoaches bepalen wanneer en wat er wordt getoetst: ieder kind leert immers in zijn eigen tempo. Daarnaast biedt IEP ook meetinstrumenten voor leeraanpak, sociaal emotionele ontwikkeling en creatief vermogen. Zo krijgen we een compleet beeld van elk kind. In groep 1 en 2 gebruiken we de observatie-instrumenten van IEP.

#### **Dit alles wordt bijgehouden in het leerlingvolgsysteem.**

In het leerlingvolgsysteem zijn we erop gericht de leerontwikkeling van het kind gedurende de schoolloopbaan te volgen. Het leerlingvolgsysteem bevat onder andere observaties, absenties, verslagen van oudergesprekken en landelijk genormeerde toetsen. De ontwikkeling van het kind is niet alleen gericht op de leerstof, we kijken ook naar het zelfbeeld van het kind, de motivatie, het werkgedrag, motorische- en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Aan het begin van het schooljaar organiseren we per stamgroep een ouderinformatiebijeenkomst. Doel van deze bijeenkomst is om kennis te maken, de verwachtingen voor komend schooljaar te bespreken en de werkwijze in de stamgroep toe te lichten. Daarnaast is met elk kind en de ouder/verzorger, 2 keer per jaar een portfoliogesprek. Tijdens dit gesprek wordt de voortgang t.a.v. de leerdoelen en aandachtspunten voor de komende periode besproken. Het gesprek vindt plaats rondom de verjaardag van elk kind en een half jaar daarna. De ontwikkeling van elk kind wordt vastgelegd in een digitaal portfolio (Mijn Rapportfolio) en is daarmee te allen tijde inzichtelijk en navolgbaar.

We maken daarnaast gebruik van de onderstaande methodes en middelen waarmee we de onderwijskwaliteit monitoren en bewaken. Dit doen we o.a. aan de hand van een kwaliteitskalender en het cyclisch werken, met als doel ons onderwijs constant te verbeteren.

- Analyse van de opbrengsten, per kind, per groep en voor de school als geheel.
- Groepsbesprekingen door Intern begeleider en Stamgroepcoaches (4 x per jaar).
- Monitor sociale en fysieke veiligheid groep 7/8 (jaarlijks).
- Oudertevredenheidsenquête (jaarlijks).
- Medewerkers tevredenheidsonderzoek (jaarlijks).
- Kwaliteitskalender, waarin we onze jaarplanning vastleggen.
- Werken met specialismes en coördinatoren, deze collega's volgen en borgen de kwaliteit op een bepaald gebied.
- Kwaliteitskaarten en ambitiekaarten. Hierin leggen we onze ambities, doelen en werkwijze vast.
- Team bordsessies, gericht op het opvolgen van onze speerpunten en afspraken.
- Studiedagen

## **4.2 Het schoolplan**

In ons schoolplan 2023-2027 is omschreven hoe ons concept in elkaar zit, hoe ons beleid is op het gebied van: onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, stelsel van kwaliteitszorg, omgaan met sponsoring, (sociale) veiligheid, passend onderwijs. Het schoolplan is een beschrijving van hoe de school werkt en op basis van welke uitgangspunten. Veel van wat er in het schoolplan staat, vindt je ook terug in de schoolgids. Naast het schoolplan werken wij met een jaarplan schooljaar 2024/25. In het jaarplan beschrijven we onze speerpunten, doelen en interventies voor dit schooljaar. Op vaste momenten in het jaar evalueren we de voortgang van het jaarplan en stellen we waar nodig bij.

## **4.3 Speerpunten schooljaar 2024-2025**

In schooljaar 2023-24 is er een gedegen Plan van Aanpak opgesteld met als doel; verbetering zicht op ontwikkeling, verhogen van de leeropbrengsten en het verhogen van de onderwijskwaliteit in brede zin. Daarnaast is het activiteitenplan 'versterken basisvaardigheden' opgesteld. In dit plan staat aangegeven welke interventies worden ingezet en hoe en wanneer daarin wordt samengewerkt met alle verschillende betrokkenen, team, ouders/verzorgers en externen. Ons doel en opdracht is om verbeteringen te realiseren en het maximale uit elk kind te kunnen halen. In 2024 -25 werken we aan de volgende speerpunten;

### **Versterken van navolgbaar en inzichtelijk werken**

Wij werken volgens het HGW-protocol (Handeling Gericht Werken). Aan de hand van het HGW-protocol is de zorgstructuur opgesteld, deze manier van werken helpt om sneller en gericht de specifieke onderwijsbehoefte van leerlingen in beeld te brengen zodat het aanbod en handelen daarop kan worden afgestemd.

Om zo effectief en doelgericht mogelijk te werken hebben we schoolbreed afspraken gemaakt over het inzetten van instructiemodel GRIMM. We volgen het toepassen van dit model op d.m.v. de kijkwijzer 'effectief leerkrachtgedrag', klassenbezoek en collegiale consultatie.

### **Versterken van de basisvaardigheden Taal, Lezen, Rekenen.**

Dit schooljaar werken we met een taal- en rekencoördinatoren, Danielle van Rooij & Giovanna Kuipers. Zij volgen op schoolniveau de interventies en opbrengsten en zullen daarnaast collega's voorzien van inspiratie en kennis op het gebied van taal- en rekenonderwijs.

Onze focus ligt komend jaar op het versterken van het cijferend rekenen, het automatiseren van tafels en het werken met contextsommen. We zien bij het lezen dat de samenwerking met ouders op school en thuis, een enorm positieve invloed heeft bij de ontwikkeling van de kinderen. Ook op het gebied van rekenen willen we meer met ouders samenwerken, bijvoorbeeld bij het automatiseren van tafels en het thuis oefenen.



Afgelopen jaar is er veel geïnvesteerd in het versterken van de basisvaardigheden taal en dan met name in het begrijpend lezen en luisteren. Literaire gesprekken, tutor lezen, werken met 'samen leesboeken' en het dagelijks zelf lezen en voorlezen, het heeft allemaal bijgedragen aan een stijgende lijn in de ontwikkeling van de taalvaardigheid. Deze lijn willen we vasthouden en voortzetten in schooljaar 2024/25. Daarnaast werken we met een taalmethode als bronnenboek voor het versterken van ons taalonderwijs binnen de thema's. Dit doen we om een doorgaande lijn in aanbod te garanderen. Taal zal geïntegreerd in het thematisch onderwijs worden aangeboden.

### **Verstevigen van het kleuteronderwijs**

Gezonde groei en ontwikkeling begint bij onze jongste kinderen. Vandaar dat we extra investeren in ons kleuteronderwijs. We investeren in een rijke leeromgeving dat divers en uitdagend genoeg is om de kinderen op verschillende niveaus ervaringen op taal en rekengebied te laten opdoen. Daarnaast zetten we in op het planmatig en opbrengstgericht werken binnen het thematisch onderwijs. We werken met een vast format waarop te zien is welke activiteiten er worden aangeboden en welke doelen hieraan gekoppeld zijn.

### **Verstevigen Burgerschap**

De wettelijke opdracht voor scholen om aandacht te besteden aan actief burgerschap en sociale integratie is aangescherpt. Dit was aanleiding om kritisch te kijken hoe Burgerschap op De Eigen Wijs is ingericht en of onze visie is t.a.v. burgerschap aansluit bij de wettelijke opdracht vanuit de overheid.

Zijn onze leerdoelen duidelijk geformuleerd en maken we daarin onderscheid in persoonsvorming, sociaal emotionele ontwikkeling en maatschappelijke kennis en inzicht?

Als we inzoomen op de kern leergebieden en vaardigheden die terug moeten komen in het aanbod en de werkwijze van onze school zien we dat een groot gedeelte al is geïntegreerd in de visie, de kernwaarden en aanpak van De Eigen Wijs, andere punten zijn wellicht minder goed zichtbaar en geïntegreerd in ons aanbod. In schooljaar 2024-25 gaan we, naast ons reguliere aanbod, met onderstaande punten aan de slag.

- Burgerschapsvorming leerlijn groep 1 t/m 4 opstellen en concrete doelen stellen.
- Leerlingenraad aanstellen. Leerlingen denken en praten mee over onze school. Ze worden actief betrokken bij zaken die hen raken en vertegenwoordigen in de leerlingenraad hun eigen klas. Per stamgroep worden 2 vertegenwoordigers door de leerlingen gekozen. De leerlingenraad vergadert 5 x per jaar met de schoolleiding en in de eigen stamgroep.
- Deelname cultuurmenu Gemeente Wormer, activiteiten aanbod en lessen in groep 1 t/m 8.
- Deelname Clean Up project groep 3 t/m 8, schoonmaken en schoonhouden van onze omgeving.

### **Huisvesting**

De gemeente Wormerland werkt momenteel samen met de schoolbesturen aan een integraal huisvestingsplan onderwijs (IHP). Gebaseerd op een gezamenlijke visie van gemeente en schoolbesturen, is het IHP een planningsinstrument voor de toekomstige scholenbouw binnen een gemeente. We zullen ons inspannen voor zelfstandige huisvesting voor IKC De Eigen Wijs, inclusief ruimte voor kinderopvang. De verwachting is dat het IHP rond november klaar is.

## **Sociale vaardigheden**

We zien dat wij extra aandacht kunnen besteden aan het ontwikkelen van sociale vaardigheden, omgangsvormen en het begrenzen van gedrag. Omdat veiligheid een voorwaarde is om tot leren te komen is dit komend schooljaar een van onze speerpunten en hebben we de expertise ingeschakeld vanuit het Samenwerkingsverband en Dienstencentrum. Gezamenlijk hebben we een aanpak voor de korte en lange termijn opgesteld om veiligheid te borgen. Komend schooljaar werken we met het team aan het versterken van leerkrachtvaardigheden en kennis t.a.v. sociale vorming.

# 5.Toelatingsbeleid

## 5.1 Aanmelden

Starten op school kan zodra uw kind 4 jaar is of in overleg met de huidige basisschool. Richtlijn daarbij is dat overstappen alleen kan na een schoolvakantie. Een kind kan enkele dagdelen komen wennen vanaf 3 jaar en 10 maanden. Bij de start van het wennen op school moet uw kind zindelijk zijn. IKC De Eigen Wijs is een school gebaseerd op een algemeen bijzondere grondslag en staat open voor iedereen, ongeacht geloofs- of levensovertuiging. Wij zijn een school voor bekostigd basisonderwijs en dienen ons daarmee aan de Wet Primair Onderwijs (WPO) te houden.

## 5.2 Voorwaarden voor toelating

- Ouders moeten ons schoolconcept begrijpen en er achter staan.
- Ouders spelen een actieve rol op school, voor de ontwikkeling van hun eigen kind en voor de school zelf.
- Ouders conformeren zich aan de afspraken en regels die op school gelden.
- Ouders stemmen in met een dossier studie en contact met de vorige school en/of eerdere hulpverleners.

Voor toelating wegen we altijd af: Is IKC De Eigen Wijs de beste plek voor dit kind? Kan de school de benodigde begeleiding bieden? Zijn de ouders/verzorgers in staat en bereid zich aan de afspraken met school te houden? Zijn de verwachtingen duidelijk? Van ouders/verzorgers, school en het kind? Wat is het effect op de huidige stamgroep bij toelating van dit kind.

## 5.3 Traject voortoelating

- Ouders tonen interesse in IKC De Eigen Wijs en verdiepen zich in onze school via website en documenten (schoolgids).
- Ouders bezoeken zo mogelijk een informatiebijeenkomst.
- Ouders komen voor een individueel kennismakingsgesprek en rondleiding op school. Hier vertellen zij open over de bijzonderheden van hun kind en wat zij inschatten dat hun kind nodig heeft.
- IKC De Eigen Wijs neemt contact op met de huidige school (indien van toepassing).
- Het is in overleg mogelijk om uw kind een proefdag te laten meedraaien op IKC De Eigen Wijs, zodat alle betrokkenen kunnen beoordelen of onze school inderdaad de juiste keuze is.
- Bij twijfel kan er een proefplaatsing van twee weken worden afgesproken (voorzij-instromers, in overleg met de huidige school).
- Besluit tot toelating of afwijzing.
- Kennismakingsgesprek met de stamgroepcoach. Daarna volgt er regulier overleg tussen ouders en school.

Als uw kind 3 jaar en 10 maanden is, mag hij of zij komen kennismaken op school. Vóór de vierde verjaardag kan een kind 2 dagdelen komen wennen. Uiterlijk een maand voor de vierde verjaardag neemt de coach contact op om de wenaafspraak te maken. In overleg kunnen we soms afwijken van het aantal wendagen, bijvoorbeeld als een kind in of rond de zomervakantie 4 jaar wordt. De eerste periode is voor vierjarigen een wenperiode.

Zodra is besloten dat uw kind op IKC De Eigen Wijs kan worden toegelaten, zal de school zorgdragen voor de kennisgeving van inschrijving voor de school waar het kind vandaan komt (indien relevant).

Wij verwachten van onze kleuters dat zij zindelijk zijn en zelfstandig naar het toilet kunnen. Ook de jassen en schoenen aantrekken doen de kinderen zoveel mogelijk zelf.

## 6. Ondersteuning

### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Ons schoolondersteuningsprofiel is gepubliceerd op onze website:

[schoolondersteuningsprofiel IKC De Eigen Wijs](#).

#### 6.1 Passend onderwijs

Alle kinderen zijn voor ons bijzonder en horen erbij. Het ene kind heeft wat anders nodig dan het andere kind, wij zien dat niet als probleem of zorg. Een belangrijk uitgangspunt is hierbij dat de groep en de school een veilige, prettige omgeving is voor alle kinderen. We nodigen kinderen uit om op hun eigen niveau te werken. Voor bijvoorbeeld cognitief meer begaafde kinderen valt er van alles te kiezen en veel te leren. Zij kunnen actief aan het werk, krijgen mogelijkheden om zich verder te ontwikkelen en wij nemen de tijd om ze daarbij te helpen en te begeleiden. De wijze waarop wij werken, doet een beroep op meerdere leerstrategieën en meerdere soorten talenten. Kinderen kunnen met lezen en rekenen al heel ver zijn en daarnaast spelen met kinderen bij wie ze vooral sociaal-emotioneel aansluiting vinden. Wij worden hierbij begeleid door hoogbegaafden-specialist van het Dienstencentrum van Zaan Primair en hebben in ons team ook een eigen specialist. Soms heeft een kind baat bij de 'plusklas' die georganiseerd wordt vanuit schoolbestuur Zaan Primair. En hoewel ons eigen wijs onderwijs zich in principe behoorlijk goed leent voor onderwijs aan deze kinderen, zijn we niet een speciale school voor meer – en hoogbegaafde kinderen.

Als ons aanbod niet voldoende blijkt te zijn, zoeken we samen met ouders/verzorgers naar een oplossing. Als blijkt dat een kind extra, andere of specifieke (onderwijs)behoefte heeft, kan de coach/leerkracht (in overleg met ouders) bekijken of er hulp of expertise van buitenaf moet worden ingeschakeld.

#### Bespreken van een kind, gaat via een aantal kernvragen:

- Wie is dit kind?
- Wat heeft dit kind nodig?
- Wat hebben de andere kinderen rondom dit kind nodig om plaatsing en deelname in de groep goed te laten verlopen?
- Wie of wat hebben de stamgroepcoaches nodig om het kind te kunnen bieden wat het nodig heeft?
- Wat kunnen derden doen? En wat kunnen de ouders doen? Hierbij valt te denken aan planning, inzet persoonsgebonden budget, oefeningen of dagbesteding thuis, afspraken met therapeuten en specialisten.
- Tot welke afspraken moet dit leiden en welke afspraken met ouders en derden zijn nodig om de plaatsing, deelname in de groep en de gezonde doorlopende ontwikkeling mogelijk te maken?

Wij zijn geen school voor speciaal (basis) onderwijs. We hebben ook niet de expertise en financiële middelen in huis om kinderen met een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor S(b)O adequaat te begeleiden. Kinderen met een TLV voor S(b)O worden daarom in principe niet toegelaten. In uitzonderlijke gevallen kan de schoolleider besluiten tot een proefplaatsing.

#### Criteria voor het opnemen van een leerling met 'special needs':

- Ouders kiezen bewust voor ons onderwijsconcept
- Voor kinderen die later instromen zijn de onderzoeken afgerond voorafgaand aan de plaatsing
- We nemen maximaal 15% kinderen op met 'special needs'
- Tijdens een gesprek met ouders en experts verkennen we de concrete mogelijkheden per kind en schatten we samen in of plaatsing kansrijk is.
- We kijken hierbij zowel naar de cognitieve, als de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind en we kijken naar het effect van het kind op de groepsdynamiek.

Wij zijn aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Zaanstreek (<http://www.swvpozaanstreek.nl/>). Binnen dit samenwerkingsverband hebben wij ons aangesloten bij Zaan Primair. Dat betekent dat we gebruik kunnen maken van de diensten van het Dienstencentrum en dat we een schoolondersteuner hebben, die met ons meedenkt en ons adviseert. Ongeveer zes keer per jaar hebben we een ondersteuningsteambespreking. Onze schoolondersteuner, schoolmaatschappelijk werker en jeugdverpleegkundige denken dan met ons mee over de beste begeleiding voor de kinderen. Als daar aanleiding toe is, kunnen we u uitnodigen om uw kind in het ondersteuningsteam te komen bespreken. Ook kunnen andere deskundigen gevraagd worden voor het ondersteuningsteam, zoals het jeugdteam.

## **6.2 Specialisten op school**

Welke specialisten zijn er bij ons op school werkzaam binnen de specifieke aandachtsgebieden?

### **Taal en rekenen**

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

### **Sociaal-emotioneel**

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Kinderoefentherapeut

## **6.3 Onderwijsconsulent**

Onderwijsconsulenten zijn onafhankelijke deskundigen met kennis en ervaring op het gebied van onderwijs aan kinderen met een beperking, ziekte of gedragsproblematiek. De onderwijsconsulent kan u helpen een geschikte school voor uw kind te vinden. De onderwijsconsulent helpt u ook als u het niet eens bent met een besluit van de school. Zit een leerling thuis of loopt een leerling met extra ondersteuningsbehoefte vast op school en lukt het de ouders, school en het samenwerkingsverband niet om hiervoor een oplossing te vinden, dan kan de onderwijsconsulent helpen.

Samen met de ouders en de leerling, de school, het samenwerkingsverband en eventueel betrokken hulpverleners kijkt de consulent wat het beste bij de leerling past. De consulenten maken hierbij gebruik van hun uitgebreide netwerk in de regio, kennis van de wet- en regelgeving, ervaring met het organiseren van maatwerk én het vinden creatieve oplossingen. Voor meer informatie: [www.onderwijsconsulenten.nl](http://www.onderwijsconsulenten.nl)

# 7 Ontwikkeling en resultaten

## 7.1 Portfolio, ontwikkeling van het kind in beeld

Het doel van het portfolio is dat het een overzicht geeft van de ontwikkeling van het kind op verschillende ontwikkelingsgebieden en vakgebieden. Daarnaast is het doel dat het kind eigenaarschap ervaart over zijn eigen leren. Vanuit de overheid zijn voor alle vakken kerndoelen vastgesteld. Deze geven aan wat de kinderen aan het eind van de basisschool moeten beheersen. Deze kerndoelen zijn vertaald in leerlijnen. We hebben onze leerlijnen gebaseerd op het boek 'Leerlijnen voor het basisonderwijs' van 'NieuwLeren'.

Het onderwijs op IKC De Eigen Wijs is erop gericht dat alle kinderen de kerndoelen behalen. De manier waarop onze kinderen hieraan werken wordt bepaald door de coaches aan de hand van de onderwijsbehoeften van het kind. We kijken naar de individuele ontwikkeling en de vooruitgang. Ons startpunt is datgene wat het kind kan en niet datgene wat het kind niet kan. Kinderen zijn gemotiveerd om te leren, omdat het startpunt hun eigen kennis is. De coach geeft het kind feedback en stelt, samen met het kind, vast welke vooruitgang hij of zij geboekt heeft. Het kind geeft ook zelf aan of het vindt dat het goed vooruitgaat. In het portfolio worden tussentijdse toets resultaten, documenten, filmpjes of werkjes geplaatst voor een behaald doel of waar een kind trots op is.

### We onderscheiden drie soorten portfoliodoelen:

- Doelen vanuit het kind zelf: Een kind kiest een doel vanuit de leerlijnen waar het een periode aan wil gaan werken. Er zal altijd een gesprek met de stamgroepcoach zijn hoe dit aangepakt gaat worden.
- Doelen die gesteld zijn door de stamgroepcoach, specifiek voor dit kind: school/stamgroepcoach bepaalt het doel; het kind bepaalt samen met de stamgroepcoach de manier waarop er aan dit doel gewerkt wordt.
- Doelen die gesteld zijn voor de hele groep door de stamgroepcoach: alle kinderen uit de stamgroep, of van hetzelfde leerjaar/niveaugroep, hebben dezelfde doelen. Op welke manier aan deze doelen gewerkt wordt vormgegeven door de stamgroepcoach.

We werken vanaf schooljaar 2023-2024 met MijnRapportfolio - een digitaal systeem om met het portfolio te werken. De talentenkaarten en de IEP -toetsen maken onderdeel uit van het portfolio. Het portfolio is een uitgangspunt voor kind- en oudergesprekken.



## 7.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets ? (voorheen eindtoets)

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een toets. Dit is verplicht. Met deze toets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd op het gebied van taal en rekenen. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de stamgroepcoach? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De toets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken. Vanaf schooljaar 2023-24 heet de eindtoets doorstroomtoets en wordt de toets eerder in het schooljaar afgenomen. In het definitieve schooladvies is het resultaat van de toets al meegenomen.

De gemiddelde resultaten op de doorstroomtoets zeggen iets over het behaalde niveau op de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen. De beheersing van basisvaardigheden vormen een belangrijk onderdeel in de ontwikkeling van een kind. Ons doel is om de kinderen zo goed mogelijk tot ontwikkeling laten komen en zo het maximale uit elk kind te kunnen halen. Wij zijn tevreden als we zien dat een kind de doorstroomtoets maakt op het niveau dat we van dit kind verwachten

### Referentieniveau, fundamenteel- en streefniveau

Om de resultaten op de doorstroomtoets te kunnen duiden en onderling te kunnen vergelijken met soortgelijke scholen, zijn er door het ministerie van onderwijs signaleringswaarden en referentieniveaus vastgesteld. Referentieniveaus geven aan welk niveau in taal en rekenen, gemeten op verschillende momenten tijdens hun schooltijd, moet behalen. Er zijn drie niveaus: Fundamenteel niveau 1F, streefniveau 2F & 1S.

1F is het fundamentele niveau wat leerlingen aan het einde van de basisschool moeten beheersen op het gebied van taal en rekenen. Naast het fundamentele niveau is het streefniveau bepaald (2F & 1S). Ons streven is dat zoveel mogelijk leerlingen dit niveau beheersen.

Het resultaat van de doorstroomtoets is een bepalend onderdeel in de beoordeling van de Onderwijs Inspectie. Bij het beoordelen van het resultaat kijkt de inspectie naar het gemiddelde van de scores op het fundamentele en streefniveau basisvaardigheden. In principe zou elk kind aan het einde van het basisonderwijs het fundamentele niveau 1F moeten kunnen behalen. De signaleringswaarde voor het fundamentele niveau 1F is 85 Het landelijk gemiddelde voor soortgelijke scholen als DEW ligt op 96,6. DEW laat in 2024 een stijging zien en zit met 97,18 boven dit gemiddelde. De signaleringswaarde voor het streefniveau is 52,1. DEW laat in 2024 een stijging zien maar zit met een gemiddelde score van 45,47 nog onder het resultaat van wat een school als de onze wordt verwacht.

De afgelopen jaren werd er gerekend met een 'Corona correctie'. Dit hield in dat scholen op de opbrengsten lager mochten scoren i.v.m. de achterstand die leerlingen door Corona opliepen. Daarnaast werd de doorstroomtoets in vorige jaren veel later in het schooljaar afgenomen en hadden leerlingen daardoor langer onderwijs genoten. Dit is het eerste jaar dat de doorstroomtoets vroeg in het jaar is afgenomen en dat de Corona correctie niet meer wordt gehanteerd.

## 7.3 Schooladviezen

Om tot het schooladvies te komen, kijken we naar de mate waarin een kind de lesstof van de basisschool beheerst. We kijken vooral naar de resultaten in de bovenbouw. Naast formele toets momenten (zoals de IEP-toetsen en de methodetoetsen), kijken we ook naar wat we een kind in de klas zien doen, naar de zelfstandigheid en motivatie van een kind. In veel gevallen sluiten de leerprestaties, de gedragskenmerken, werkhouding en het totaalbeeld van het kind goed bij elkaar aan en is de richting van het schooladvies duidelijk. Schooladviezen worden dan ook het sterkst bepaald door (eerdere) leerprestaties van leerlingen en niet-cognitieve vaardigheden, zoals zelfstandigheid en motivatie. De stamgroepcoach van groep 8 bepaalt het advies, na overleg met de collega's die het kind ook goed kennen (in de groep hebben gehad) en de intern begeleider.

Sinds schooljaar 2020-2021 hebben we kleine groepjes groep 8- kinderen die uitstromen naar het VO. Alle leerlingen die afgelopen jaar en komend schooljaar uitstromen naar het voortgezet onderwijs, zijn zij-instromers. In 2025 stromen de eerste leerlingen uit die vanaf hun 4e jaar op onze school zitten.

Soms stroomt een kind vervroegd uit naar het VO. Ouders, kind en school kijken samen welke VO-school zo goed mogelijk past bij het kind en bij het schooladvies. Relatief veel kinderen kiezen voor een VO-school buiten de regio Zaanstreek. Dit komt doordat er net buiten de regio meer scholen zijn die wat onderwijsconcept betreft, beter aansluiten op IKC De Eigen Wijs.

In schooljaar 2023/2024 zijn 15 leerlingen uitgestroomd naar het VO. Conform landelijk advies hebben wij kansrijk geadviseerd.

Uitstroom groep 8 naar het voortgezet onderwijs:

Jaar	VWO	HAVO/ VWO	HAVO	VMBO- TL/ HAVO	VMBO- TL	VMBO/ kader/TL	VMBO- kader	VMBO- basis/ kader	VMBO- basis	Praktijk
2023	0	0	0	4	0	0	1	1	1	0
2024	2	2	5	1	1		3	0	1	0

Planning adviezen voortgezet onderwijs 2024-2025:

Datum:	actie	
	Voorlopig advies groep 7	Eind schooljaar 23-24 gedaan
November 2025	Voorlichting VO op De Eigen Wijs	De Eigen Wijs
Week 44 (30-10-23/5-11-23)	Uitdelen VO gidsen	De Eigen Wijs
Datum volgt	Aanmelden open huis/lesmiddag	Ouders
Januari 2025	Definitief advies	Stamgroepcoach groep 8
Datum volgt	Open Huis VO	VO
Datum volgt	Open lesmiddag	VO
Week 5 tot 8 (27-01-25/16-02-25)	Doorstroomtoets	De Eigen Wijs (exacte datum volgt)
Uiterlijk 24-03-2025	Evt. bijstellen definitief advies	De Eigen Wijs
Week 13 (25-03-25/31-03-25)	Centrale aanmeldweek VO-school	Ouders – VO scholen in de Zaanstreek, via De Eigen Wijs



# 8. Sociale en fysieke veiligheid

## 8.1 Visie op sociale opbrengsten

### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op schoolvaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

### Visie & missie sociale opbrengsten

Onze school is een veilige plek van waaruit we in verbinding staan met de wereld en deze actief opzoeken, ontdekken en onderzoeken. Dit doen we met liefde en respect voor verschil in cultuur, opinie en onze omgeving. We leren en werken samen, we zijn allen anders én gelijk. We zijn zelfbewust, kritisch en eigenwijs. We leren onze talenten te gebruiken zodat we een duurzame toekomst kunnen vormen.

## 8.2 Werkwijze sociale opbrengsten

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

- Ik ga respectvol om met anderen en mijn omgeving
- Ik zeg wat ik voel en vind
- Ik kan samenwerken met anderen
- Ik ken en heb vertrouwen in mijn eigen talenten.



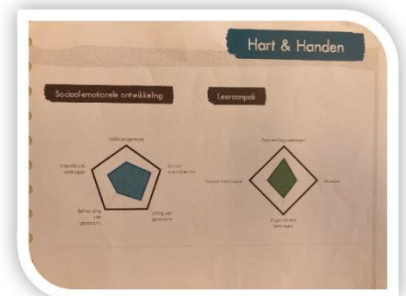
IKC De Eigen Wijs werkt met thematisch onderwijs met behulp van **IPC**. Bij IPC komt een achttal ontwikkeldoelen doorlopend aan bod tijdens de thema's. Het gaat om: aanpassingsvermogen, communicatie, samenwerking, onderzoek, ethiek, veerkracht, respect en bedachtzaamheid. De taken zijn zo geschreven dat kinderen voortdurend ervaringen opdoen die prikkelen en aanzetten tot oefenen. Om tot inzichten te komen krijgen leerlingen de ruimte om op de doelen te reflecteren. Ook het vieren van waar ze beter in zijn geworden en het stellen van nieuwe doelen zijn belangrijke momenten in het leerproces.

Met de methode '**Gelukskoffer**' werken kinderen aan hun persoonlijke ontwikkeling en de eigen invloed op geluk. Dit resulteert in een positiever zelfbeeld en een verbeterde sociale omgang.

Deze beide methodes passen goed bij onze visie. Daarnaast komt onze werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten tot uiting in:

- het pedagogisch klimaat
- het liefdevol en respectvol met elkaar omgaan en ons onderwijsaanbod gericht op brede talentontwikkeling.

Ook gebruiken wij een leerlingvolgsysteem gericht op sociaal emotioneel gebied, **IEP** toetst Hoofd, Hart en Handen.



IKC De Eigen Wijs is een school die sterk betrokken is bij de buurt waarin de school staat en een actieve samenwerking heeft met lokale partners zoals Brede School Wormerland.

### **8.3 Veiligheid op school**

Een sociaal en fysiek veilig klimaat op school kan niet zonder een heldere koers. We hanteren een duidelijke visie en werkwijze zodat alle kinderen en onze medewerkers in een fijne en veilige omgeving kunnen ontwikkelen en groeien.

### **8.4 Visie en kernwaarden sociale en fysieke veiligheid**

Wij handelen dagelijks vanuit onze kernwaarden, **Liefde, Vertrouwen, Eigenaarschap en Verbinding**.

We benaderen elkaar liefdevol en met respect. We handelen vanuit het vertrouwen dat elke leerling goed is zoals hij is en faciliteren de kinderen hun eigenwaarde en hun eigen wijsheid verder te ontwikkelen. Daar horen herkenning en erkenning van gevoel en intuïtie bij. We hanteren een open communicatiestijl en zijn aanspreekbaar op gedrag. We creëren een open sfeer in de school. Dit doen we door dagelijks alle kinderen persoonlijk welkom te heten door de stamgroepcoach en schoolleider, alle leerlingen de ruimte te geven te werken op een plek die passend is bij de activiteit of de behoefte van de leerling. Zo wordt elk kind gezien en gehoord.

De deuren van alle lokalen staan veelal open en kinderen bewegen zich vrij door de school, met inachtneming van de regels die we daarvoor hebben (rustig lopen, zachtjes praten op de gangen). Dit kan alleen als we met respect voor elkaar omgaan en verantwoordelijkheid nemen voor ons gedrag en onze omgeving.

We leren de kinderen 'eigenaar' te worden van hun talenten en hun eigen leerproces: de eigen wijsheid. Een goede eigenaar neemt verantwoordelijkheid en onderhoudt en ontwikkelt blijvend zijn deskundigheid. Dit doen we samen met onze leerlingen, ouders en leerkrachten, wij zijn samen een lerende organisatie. Onze school is een veilige plek, van waaruit we in verbinding staan met de rest van de wereld. We werken actief samen met ouders/verzorgers en vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers een plek hebben in onze school. Daarnaast zoeken we voortdurend naar mogelijkheden om de wisselwerking tussen de maatschappij en school te benutten. Zo ontdekken de kinderen de wereld en leren, vanuit een veilige basis, daarin te navigeren.

### **8.5 Monitor sociale en fysieke veiligheid**

We willen graag weten wat u vindt van de school, wat gaat goed en wat kan nog beter? Wij monitoren of u tevreden bent uw kind zich veilig voelt op school, zowel sociaal als fysiek. Daarom doen wij jaarlijks onderzoek naar de tevredenheid en veiligheidsbeleving van kinderen, ouders en team. De uitkomst van het oudertevredenheids-onderzoek leest u [hier](#).

*Bij de leerlingen van groep 7 en 8 nemen wij jaarlijks de monitor 'Sociale Veiligheid' en 'Leerling Tevredenheid' af. Uit deze monitor kwam naar voren dat 55% van de leerlingen, nooit of bijna nooit, aantasting van hun sociale en fysieke veiligheid heeft ervaren, 45% heeft dit wel ervaren. We zien dat wij extra aandacht kunnen besteden aan het ontwikkelen van sociale vaardigheden, omgangsvormen en het begrenzen van gedrag. Omdat veiligheid een voorwaarde is om tot leren te komen is dit onze hoogste prioriteit en hebben we hulp ingeschakeld van de expertise vanuit het Diensten centrum. Gezamenlijk hebben we een aanpak voor de korte en lange termijn opgesteld om de veiligheid te borgen. Komend schooljaar werken we met het team aan het versterken van leerkrachtvaardigheden en kennis t.a.v sociale vorming.*

## 8.6 Anti-pestprogramma

Wij willen een veilige en positieve sfeer op school. Dat betekent ook dat wij optreden tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag. Pesten is een wezenlijk probleem dat zeer schadelijk kan zijn voor leerlingen, zowel voor de slachtoffers als voor de daders, dit vereist een gezamenlijke aanpak.

Daarom verplicht de school zich tot:

- Het bewust maken en het bewust houden van het probleem bij alle betrokkenen.
- Het gericht voorlichten van alle betrokkenen
- Het organiseren van activiteiten ter verbetering van het groeps- en schoolklimaat (preventieve aanpak).
- Wanneer er toch gepest wordt, betekent dit dat de school: Steun biedt aan de gepeste leerling; Steun biedt aan de pester; Waar mogelijk de zwijgende middengroep betreft bij het oplossen van het pestprobleem; Steun biedt aan de leerkracht, steun biedt aan de ouders/verzorgers.

Wij hebben ons anti-pestbeleid vastgelegd in een [Pestprotocol De Eigen Wijs](#).

Onze anti-pest coördinator is Minona Smit. U kunt haar bereiken per mail [minona.smit@deeeigenwijs.nl](mailto:minona.smit@deeeigenwijs.nl) vermeld erbij dat u haar benadert in haar rol als anti-pest coördinator.

## 8.7 Respectloos of ontoelaatbaar gedrag

Op De Eigen Wijs zijn alle kinderen goed zoals ze zijn. Respectloos of ontoelaatbaar gedrag hoort daar niet bij en kunnen wij niet accepteren. Onder respectloos of ontoelaatbaar gedrag verstaan we allereerst alle vormen van verbaal, schriftelijk, digitaal en/of fysiek geweld, bedreiging en belediging. Daarnaast valt moeilijk of niet te corrigeren handelen onder respectloos of ontoelaatbaar gedrag. Om een prettige en veilige omgeving te kunnen waarborgen hanteren wij het anti-pestprotocol waarin staat omschreven hoe we omgaan met respectloos en ontoelaatbaar gedrag.

## 8.8 Schorsing en verwijdering

Schorsing kan aan de orde zijn bij ernstig wangedrag van een kind of als om andere redenen de situatie tijdelijk onhoudbaar is. Een kind van school verwijderen gebeurt niet zomaar. Er is dan al een aantal stappen gezet. Soms leidt dit niet tot het gewenste resultaat en moet het bestuur overgaan tot schorsing en/of verwijdering. Van deze mogelijkheid wordt alleen gebruik gemaakt als het echt niet anders kan. Voordat deze beslissing genomen wordt kijken we uiteraard altijd eerst, samen met het kind en de ouders, uitgebreid naar andere oplossingen. Schoolleiding en bestuur zijn in deze gebonden aan regels en afspraken welke zijn vastgelegd in ons veiligheidsbeleid.

## 8.9 Vertrouwenspersoon

Wanneer kinderen, ouders of teamleden een probleem of klacht hebben, waar ze niet met anderen over willen of kunnen praten, kunnen ze een beroep doen op de intern vertrouwenspersoon van de school. De intern vertrouwenspersoon bewaakt o.a. de sociale veiligheid binnen de school en is aanspreekpunt om mee in gesprek te gaan als er vermoeden is van misstanden binnen of rondom de school. De intern vertrouwenspersoon is: Pauline Luth, zij is bereikbaar per mail: [pauline.luth@deeeigenwijs.nl](mailto:pauline.luth@deeeigenwijs.nl). Als u haar mailt dat u contact met haar wil in haar rol als vertrouwenspersoon, zal zij met u een afspraak maken. Elk gesprek wordt vertrouwelijk behandeld.



De intern vertrouwenspersoon heeft de functie van eerste opvang. Zij beoordeelt of er doorverwezen moet worden en kan de klager in contact brengen met de externe vertrouwenspersoon. Deze functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Is dit niet het geval dan zal zij de klager desgewenst verder begeleiden met de procedure. Onze extern vertrouwenspersoon is Carry Bomhof. U kunt haar bereiken via [carrybomhof@gmail.com](mailto:carrybomhof@gmail.com).

### **8.10 Jeugdgezondheidszorg GGD Zaanstreek-Waterland, Centrum Jong**

De jeugdgezondheidszorg van de GGD richt zich op de gezondheid van kinderen en jongeren in de leeftijd van 0 tot 19 jaar en op de ondersteuning van ouders bij de ontwikkeling van hun kind. Kinderen op de basisschool krijgen tweemaal een preventief gezondheidsonderzoek. Eenmaal in het jaar dat ze 5 jaar worden en eenmaal in groep 7. Daarnaast vindt er een ogentest, een gehoortest en een logopedische screening plaats op vijfjarige leeftijd. De resultaten van een onderzoek worden alleen na toestemming van ouders met school besproken.

Als u vragen heeft over de ontwikkeling of het gedrag van uw kind, kunt u als ouder terecht bij jeugdgezondheidszorg voor advies of onderzoek. U kunt hen bereiken via Centrum Jong: <https://www.centrumjong.nl/>, telefoon 075 6518340. Centrum Jong houdt regelmatig inloopspreekuren. Ook is er een ouderchat: [www.ouderchat.nl](http://www.ouderchat.nl) en kunt u per mail vragen stellen: [opvoedvragen@ggdzw.nl](mailto:opvoedvragen@ggdzw.nl)

### **8.11 Medicijngebruik**

Uitgangspunt is dat de school geen medicijnen verstrekt aan de kinderen. Als medicijn gebruik noodzakelijk is tijdens schooluren, geldt hiervoor een protocol en moet u daartoe een formulier invullen en ondertekenen. Ons beleid over medisch handelen op school vindt u in ons [Protocol medische handelingen op De Eigen Wijs](#).

### **8.12 BHV & preventiemedewerker**

Iedere school is verplicht om een preventiemedewerker te hebben; deze is contactpersoon en gesprekspartner voor de ARBO, heeft expertise op het gebied van een gezond werkklimaat en adviseert (on)gevraagd de schoolleiding over onderwerpen als werkdruk of protocollen aangaande veiligheid binnen en rondom school.

Onze preventiemedewerker is Karin van Deudekom. Zij is tevens coördinator en aanspreekpunt voor sociale veiligheid (zie ook: Monitor sociale en fysieke veiligheid). U kunt haar bereiken per mail [karin.vandeudekom@deeeigenwijs.nl](mailto:karin.vandeudekom@deeeigenwijs.nl) vermeld erbij dat u haar benadert in haar rol als preventiemedewerker. In het schoolgebouw is altijd tenminste 1 persoon aanwezig die de basisopleiding Bedrijfshulpverlening heeft gevolgd. Er is een ontruimingsplan en we oefenen regelmatig hoe we de school snel en veilig kunnen ontruimen in geval van een calamiteit.

### 8.13 Veilig Thuis

Bij kindermishandeling denken veel mensen aan slaan. Maar ook verwaarlozen, steeds negeren, kleineren, treiteren en uitschelden van een kind zijn vormen van kindermishandeling. Een kind dat nooit aandacht krijgt en niet goed wordt verzorgd, komt veel te kort. Daarnaast is seksueel misbruik van een kind ook mishandeling. Bij mishandeling komen kinderen te kort of wordt hen iets aangedaan, waardoor ze geestelijk of lichamelijk schade oplopen en niet veilig tot ontwikkeling kunnen komen.

Er is een landelijke meldcode huiselijk geweld die alle basisscholen moeten volgen. Ook wij houden ons aan deze meldcode. De meldcode beschrijft in 5 stappen wat de school moet doen bij vermoedens van geweld.

We hebben in ons team een Aandachtsfunctionaris, Pauline Luth. Zij bewaakt de interne procedures m.b.t. huiselijk geweld en kindermishandeling en zorgt voor een correcte opvolging van de meldcode.

### 8.14 Klachtenregeling

Kinderen, ouders en personeelsleden kunnen klachten indienen over handelingen, besluiten en gedragingen van de schoolleiding, coaches, het schoolbestuur, kinderen of ouders. Als ouders of medewerkers een zorg of klacht hebben over IKC De Eigen Wijs of over een van de medewerkers die aan De Eigen Wijs verbonden is, dan vragen wij de ouders zo snel mogelijk na het ontstaan van de zorg of klacht in gesprek te gaan met de betreffende ouder of medewerker van De Eigen Wijs; wie de klacht ook betreft. Daarbij is het doel dat alle betrokkenen tevreden zijn over de uitkomst. Het gesprek is gericht op overeenstemming. Als dat na gesprekken niet lukt, wordt de indiener gevraagd de zorg of klacht schriftelijk bij het uitvoerend bestuur in te dienen. Dat kan in een mail aan de schoolleider. De schoolleider vergewist zich ervan dat de klacht eerst besproken is met degene die het betreft en zal dan onderzoek doen naar de gronden voor de klacht.

De uitkomst van dat onderzoek zal, samen met eventuele maatregelen, besproken worden met de ouders en zij ontvangen bovendien een schriftelijk verslag. Zijn de ouders hiermee niet akkoord, dan kunnen zij kiezen voor: arbitrage, mediation of escaleren naar het toezichthoudend deel van het bestuur. Het toezichthoudend bestuur zal kijken of alle benodigde stappen zijn genomen door het uitvoerend bestuur, maar zal zich niet inhoudelijk uitspreken over de klacht. Kan daarna de klacht nog niet worden opgelost, dan volgt de hoogste trede op de ladder: de Landelijke Klachtencommissie van VBS (Vereniging Bijzondere Scholen). Deze procedure is kosteloos. De kosten voor arbitrage of mediation zullen door ouders en school samen gedragen worden, ieder voor een gelijk deel. De schoolleider meldt de klachten die zijn binnengekomen en afgehandeld bij het toezichthoudend bestuur en klachtafhandeling is onderdeel van het jaarverslag van het bestuur. Het klachtrecht is geregeld in artikel 14WPO, artikel 24b WVO en artikel 23 WEC. De commissie geeft geen bindend oordeel maar formuleert een advies aan het schoolbestuur.

Figuur 1: Stappenplan verbeterde meldcode



De Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs wordt in stand gehouden door de VBS en functioneert onafhankelijk van de VBS en de scholen. De klachtenprocedure staat omschreven op [www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl](http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl) onder Klachtenprocedure Algemeen Bijzonder Onderwijs. U dient uw klacht in door een ondertekende brief te sturen naar Postbus 82324, 2508EH Den Haag of per email in te sturen. Bij het in behandeling nemen van uw klacht gebruikt de Commissie een vragenformulier.

Dit vragenformulier kunt u invullen op de site van de geschillencommissie en dient ter ondersteuning van de door u opgestelde klachtbrief. U kunt het formulier meesturen met uw klachtbrief.

# 9 Handige informatie voor ouders/verzorgers

## 9.1 Hoe ouders/verzorgers worden betrokken

Als ouders/verzorgers speelt u een cruciale rol bij de ontwikkeling van uw kind. U kent uw kind het beste. Wij zien de ontwikkeling van uw kind op school als een samenwerking tussen u, uw kind en het team van de school. Vanuit het team van De Eigen Wijs is de stamgroepcoach van uw kind degene met wie u het meeste contact heeft als het gaat over de ontwikkeling van uw kind. Als u er met de stamgroepcoach niet uitkomt, kunt u de schoolleider of intern begeleider benaderen.

Aan het begin van het schooljaar zijn er per stamgroep informatiebijeenkomsten, deze zijn in de middag onder schooltijd. We zullen u dan informeren over het programma/leerdoelen van dit schooljaar en de kinderen zullen u laten zien waar ze mee werken. U ontvangt hiervoor via Parro een uitnodiging. Bij de start van het schooljaar voert de stamgroepcoach een startgesprek met ouders.

Per stamgroep werken we met 2 klassenouders. De klassenouders zijn het eerste aanspreekpunt vanuit de ouders/verzorgers met de stamgroepcoach over zaken die de groep als geheel betreffen en zullen vaker ondersteunen bij activiteiten met de stamgroep. Als u belangstelling hebt voor deze rol kunt u dat doorgeven aan de stamgroepcoach.

## 9.2 Inzet talenten van ouders/verzorgers

Wij vragen van ouders/verzorgers dat zij betrokken zijn bij De Eigen Wijs. Vooral voor de ontwikkeling van hun eigen kind, maar ook door het inzetten van hun eigen talenten voor de school. Ook grootouders die zich willen en kunnen inzetten voor de school, nodigen wij van harte uit. Wij kunnen allerlei vormen van betrokkenheid gebruiken.

### Om er een paar te noemen:

- Helpen in de Biebbus, excursies en dergelijke.
- Verzorgen van workshops/gastlessen als 'beterweter' voor de brede talentontwikkeling en/of ter verrijking van het werken met thema's.
- Praktische hulp bij het inrichten van het gebouw (schoonmaken/klussen/sjouwen).
- Zitting nemen in de ouderraad.
- Zich verkiesbaar stellen voor de Medezeggenschapsraad.

En nog veel meer.... Er is altijd wel iets dat u voor de school kunt betekenen. Vraag naar de mogelijkheden, we zijn blij met uw hulp!

## 9.3 Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

### Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een inspraakorgaan, waarvan de taken zijn vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). In de MR hebben evenveel ouders als teamleden zitting. De MR bestaat uit vier leden. In de MR bespreken ouders en teamleden zaken die de school aangaan. Zo komen ieder jaar de schoolgids, de begroting, het jaarverslag en de vaststelling van de vakanties aan de orde. Daarnaast staat iedere vier jaar het schoolplan op de agenda. Verder speelt de MR een rol bij het vaststellen of wijzigen van beleid op het gebied van bijvoorbeeld de huisvesting, veiligheid, scholing, gezondheid en welzijn en informatie-uitwisseling tussen ouders en school.

De MR heeft instemmings- of adviesrecht. Dat wil zeggen dat de schoolleiding bij bepaalde besluiten eerst het advies van de MR moet inwinnen. Soms kan een besluit pas worden genomen als de MR het daarmee eens is. De schoolleider-bestuurder maakt formeel geen deel uit van de MR, maar is gesprekspartner van de MR. Iedere drie jaar zijn er verkiezingen: dan treden ouders en teamleden af en stellen zich eventueel herkiesbaar. Zij bieden op die manier ook nieuwe geïnteresseerden de kans om lid te worden.

**De MR bestaat uit:**

- Joris van der Hoeven (ouder van kinderen in groep 5/6)
- Bart Dam (ouder van kinderen in groep ½ & 5/6)
- Danielle van Rooij (teamlid)
- Lilian van Druten (teamlid)

U kunt de MR bereiken via [mr@deeiigenwijs.nl](mailto:mr@deeiigenwijs.nl). Uiteraard gaat de MR zorgvuldig om met de informatie die u met hen deelt.

**Ouderraad**

De ouderraad heeft een andere rol dan de MR. In praktijk houdt de ouderraad zich bezig met verschillende activiteiten van de school. De ouderraad organiseert bijvoorbeeld samen met teamleden de viering van Sinterklaas, Kerst en Pasen. De ouderraad kan de schoolleiding adviseren over dergelijke activiteiten. De formele bevoegdheden voor invloed op het beleid van de school liggen bij de MR.

De ouders uit de ouderraad zijn op dit moment: Ancilla Pouwels, Desi Burnet, Natasha Nenseff, Veronica Tufano, Stephanie Bijvoet-Van Garrel, Michelle van der Zande, Maaïke de Graaff en Mia Vloon.

Als u belangstelling heeft om de ouderraad te versterken neem dan contact op met de ouderraad door iemand aan te spreken of via [or@deeiigenwijs.nl](mailto:or@deeiigenwijs.nl). Vanuit het team is Desi Burnet het aanspreekpunt voor de Ouderraad.



## 9.4 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor extra activiteiten buiten de reguliere lesactiviteiten om. Kinderen doen altijd mee, ongeacht of hun ouders de ouderbijdrage hebben betaald.

Ons uitgangspunt is dat geld geen belemmering mag zijn om te kiezen voor IKC De Eigen Wijs. Door de vrijwillige ouderbijdrage niet te hoog te maken, geven we invulling aan dit uitgangspunt. Om tegemoet te komen aan gezinnen met meer kinderen op school is de ouderbijdrage als volgt:

- Voor het eerste kind uit een gezin: 100 euro
- Voor het tweede kind uit een gezin: 75 euro
- Voor het derde (of meerdere) kind uit een gezin: 50 euro

Voor kinderen die later in het schooljaar instromen, wordt het bedrag naar rato van het aantal maanden school verminderd (waarbij juli en augustus niet meetellen).

De ouderbijdrage kan in termijnen worden betaald. U ontvangt in september een verzoek tot betaling via Schoolkassa. U kunt dan kiezen voor het betalen in termijnen. De precieze besteding wordt bijgehouden en is beschikbaar voor ouders om in te zien en maakt onderdeel uit van onze jaarrekening met bijbehorende accountantsverklaring.



Van de ouderbijdrage bekostigen we:

- Verrijking thematisch werken en brede talentontwikkeling: materialen, boeken, activiteiten, excursies
  - Kerst en Sint viering
  - Schoolreisje
  - Overige kosten, zoals bijvoorbeeld schoolshirts, schooltuin, afscheid groep 8
- Voor de kosten van de werkweek voor de kinderen uit stamgroep 7-8 vragen wij een vrijwillige bijdrage van: 85,- euro.

Als voor uw gezin de kosten voor de vrijwillige ouderbijdrage moeilijk te dragen zijn, zijn er in de gemeenten Wormerland en Zaanstad, regelingen voor gezinnen met een lager inkomen. Als u in Wormerland woont, kun u mogelijk een beroep doen op het [kinderparticipatiefonds](#). Via dit fonds kunt u voor kinderen in de basisschoolleeftijd 200 euro per jaar krijgen. Als u in Zaanstad woont, kunt u terecht bij [Stichting Leergeld Zaanstad](#).

## 9.5 Schooltijden en opvang

### Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag). Onze schooltijden zijn dagelijks van 08.45 tot 14.15. Voor en na schooltijd kunt u gebruik maken van opvang.

### Opvang

Één visie, één werkwijze en één benadering van kinderen in onderwijs, dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang, dat geeft houvast. In samenwerking met het team van IKC De Eigen Wijs biedt Kinderopvang Baloe dagopvang van 0 t/m 4 jaar, voor- en vroegschoolse educatie zowel op de dagopvang als op de peuteropvang 2-4 jaar. Daarnaast is er buitenschoolse opvang (BSO) voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar, bestaande uit voorschoolse opvang (VSO), naschoolse opvang (NSO) en vakantie opvang. De voor- en naschoolse opvang voor de jongere kinderen bevindt zich op het scholencomplex aan De Balk. Voor de oudere kinderen wordt gebruik gemaakt van de locatie aan de Dorpsstraat. Natuurlijk staat het u vrij te kiezen voor een andere aanbieder van voor- en naschoolse opvang.

### Voor- en naschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang Baloe in en buiten hetschoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussen schoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld door het team, er zijn geen kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Opvang tijdens schoolvakanties en vrije dagen wordt geregeld in samenwerking met kinderopvang Baloe in en buiten hetschoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

## 9.6 Vakantierooster en Studiedagen

### Vakantieregeling 2024-2025

Twee weken Kerstvakantie, 1 week meivakantie en de zomervakantie zijn landelijk verplicht vastgesteld. Daarnaast kiezen we ervoor ons te houden aan de adviesdata voor regio Noord voor de herfstvakantie en de voorjaarsvakantie en kiezen we voor 2 weken meivakantie.

Er zijn regels m.b.t. onderwijstijd en vakantiedagen die elke school moet opvolgen. Wij volgen deze regels bij het vaststellen van de vakantie, vrije- en studiedagen. In het verleden hanteerde De Eigen Wijs, volgens lokale tradities, een vrije dag op 'derde Pinksterdag'. Een schoolweek van 3 dagen is echter niet toegestaan, om die reden is deze vrije dag komen te vervallen. De week waarin Hemelvaart valt heeft een ingesloten vrije dag. Dit is een landelijk vastgestelde vrije dag en is om die reden wel toegestaan.

Bij het bepalen van de studiedagen houden we rekening met een spreiding door het jaar heen en verspreiding van dagen (vanwege deeltijders). Vanwege het korte schooljaar zijn er voor 2024-2025 941 onderwijsuren gepland; dat is 1 uur meer dan het verplichte aantal van 940.

## Vakantie en feestdagen 2024-2025:

<b>Vakantie</b>	<b>data</b>
Herfstvakantie	26 oktober t/m 3 november 2024
Kerstvakantie	20 december t/m 5 januari 2025
Voorjaarsvakantie	15 februari t/m 23 februari 2025
Meivakantie	18 april t/m 4 mei 2025
Zomervakantie	12 juli t/m 24 augustus 2025

<b>Feestdagen</b>	<b>data</b>
Goede Vrijdag en Pasen	18 april t/m 21 april 2025 (valt in de Meivakantie)
Koningsdag	27 april (zondag) valt in de Meivakantie
Hemelvaart	29 mei 2025
2e Pinksterdag	9 juni 2025

## Studiedagen team, kinderen onderwijsvrij:

<b>Studiedagen</b>	<b>data</b>
Studiedag 1	11 oktober 2024 (vrijdag)
Studiedag 2	4 november 2024 (maandag)
Studiedag 3	5 maart 2025 (woensdag)
Studiedag 4	7 april 2025 (maandag)
Studiedag 5	19 juni (donderdag)

Stamgroep 7/8 zijn vrijdag 4/10/2024 onderwijsvrij – dit is de vrijdag na het schoolkamp (zij maken tijdens het schoolkamp ruimschoots de onderwijsuren voor die week).

## Kortere- en vrijedagen:

<b>Kortere dag</b>	<b>data</b>
Sinterklaas	5 december tot 12:00 uur (donderdag) 2024
Voor Kerstvakantie	19 december tot 12:00 uur (donderdag) 2024

<b>Vrijedagen</b>	<b>data</b>
Dag na Hemelvaart*	30 mei 2025

## **9.7 Verlof aanvragen en ziek melden**

### **Over schoolverzuim**

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

### **Verlof**

Binnen de leerplichtwet is verlof voor extra vakantie vrijwel nooit toegestaan. Alleen als de werkgever van een ouder schriftelijk beargumenteerd verklaart dat het vakantieverlof niet gelijktijdig met de schoolvakanties kan worden opgenomen, bestaat er een mogelijkheid tot het verkrijgen van extra verlof.

Dit verlof moet minstens twee maanden van tevoren worden aangevraagd bij de schoolleider. Dit in verband met de termijn die nodig is als ouders in beroep willen gaan bij een eventuele afwijzing.

Vakantieverlof wordt dus slechts bij uitzondering toegestaan, mag slechts eenmaal per schooljaar worden verleend, niet langer duren dan 10 schooldagen en mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

Verlof voor het bijwonen van een bruiloft, begrafenis of andere gewichtige redenen binnen de familie kunt u schriftelijk aanvragen bij de schoolleider, door middel van een ingevuld formulier.

Dit is noodzakelijk omdat we, indien nodig, de afwezigheid van uw kind moeten kunnen verantwoorden aan de leerplichtambtenaar. Voor dergelijk verlof krijgt u toestemming als u kunt aantonen wanneer de gebeurtenis in de familie plaatsvindt. Dit kan bijvoorbeeld door middel van een huwelijksaankondiging of een bericht van overlijden. Ook kunt u verlof aanvragen voor een religieuze verplichting (bijvoorbeeld voor het Suikerfeest).

Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts hoeft u slechts mede te delen aan de stamgroepcoach. Wij verzoeken u dit soort afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te maken. Als een afspraak onder schooltijd valt, dan bent u verplicht om uw kind op school te komen ophalen. We sturen geen kinderen zonder toezicht naar huis.

### **Ziek melden**

Als uw kind ziek is, kunt u dit tussen 08.15 en 08.45 uur telefonisch melden via 075-2073001.

Spreekt u bij geen gehoor de voor-en achternaam van uw kind in en de oorzaak van de absentie.

Wij verzoeken u bezoek aan een dokter of tandarts zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen.

Als dit niet lukt, is het voldoende doktersbezoek op tijd te melden aan de stamgroepcoach.

## **9.8 Overige praktische informatie van A tot Z**

### **Allergieën**

Sommige kinderen hebben last van een allergie. Heeft uw kind een allergie, dan is het van groot belang dat u de school daarover informeert.

### **AVG- algemene verordening gegevensbescherming**

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Parnassys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school of de ouders van de desbetreffende leerling. We registreren informatie over de onderwijskundige en algemene begeleiding van het kind. We maken gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als deze inlogt. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik door de leverancier van die informatie wordt voorkomen.

Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daarvoor vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen informatie nodig heeft. De bewaartermijn van leerling gegevens is vastgelegd in het bekostigingsbesluit WPO (Wet Primair Onderwijs) en is vastgesteld op vijf jaar nadat de desbetreffende leerling van de school is uitgeschreven. Na deze termijn worden de gegevens vernietigd. Gegevens over verzuim en afwezigheid en in- en uitschrijving moeten we bewaren tot vijf jaar nadat de school uw kind heeft uitgeschreven. Gegevens over een leerling die naar een school voor speciaal onderwijs is doorverwezen moeten we drie jaar na vertrek van de leerling bewaren. Ouders met het ouderlijk gezag hebben recht tot inzage in al deze gegevens. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Ouders mogen het leerlingendossier niet meenemen buiten de school.

Mocht u vragen hebben over dit onderwerp dan kunt u contact opnemen met onze AVG functionaris Karin van Deudelom. Zij is per mail te bereiken op [karin.vandeudekom@deeiigenwijs.nl](mailto:karin.vandeudekom@deeiigenwijs.nl)

### Brede School Wormerland

IKC De Eigen Wijs doet net als de andere scholen in Wormerland mee met de activiteiten van de Brede School Wormerland. Dat betekent dat uw kind ook gebruik kan maken van de naschoolse activiteiten die door de Brede School Wormerland worden georganiseerd. Kijk op [www.scwo.nl](http://www.scwo.nl) voor de algemene voorwaarden en voor uitleg over hoe deze Brede School georganiseerd is.

Op de website ziet u het aanbod van activiteiten per school én kunt u zich inschrijven. Vanuit de Brede School Wormerland zijn er soms ook activiteiten onder schooltijd voor alle kinderen, waarvoor u uw kind niet hoeft in te schrijven.



Kinderen kunnen ook meedoen aan de 'activiteiten voor alle kinderen'. Dit zijn activiteiten die niet in een school plaatsvinden, maar bijvoorbeeld bij Scwo of in een sporthal. Deze staan ook op de website beschreven. Mocht u vragen hebben over de Brede School Wormerland, dan kunt u contact opnemen via [info@bredeschoolwormerland.nl](mailto:info@bredeschoolwormerland.nl) of bellen op maandag, dinsdag en donderdag naar 06-38624812 of 075-6423247. Als het om financiële redenen lastig voor u is om uw kind mee te laten doen aan Brede School activiteiten, kunt u via de coördinator van de Brede School verzoeken om kosteloze deelname.

### Bruikleen iPad

Voor de kinderen vanaf niveaugroep 4 is er per kind een iPad beschikbaar. Deze iPad blijft in principe op school en kan soms worden meegegeven naar huis i.v.m. schoolwerk. De kinderen nemen de iPad altijd weer opgeladen mee naar school. Hiervoor wordt een bruikleenovereenkomst aangegaan tussen de ouders en school. De iPad zelf bekostigt IKC De Eigen Wijs. Ouders (vanaf niveaugroep 4) zorgen zelf voor een degelijke hoofdtelefoon en als het kind eraan toe is, ook voor een los toetsenbord. Op grond van de bruikleenovereenkomst is schade aan de iPad voor rekening van de ouders. Wij raden u aan uw aansprakelijkheidsverzekering hierop na te kijken en daarbij te letten op de hoogte van het eigen risico.

### Eten en drinken

Op IKC De Eigen Wijs, eten en drinken wij gezond. Dat betekent dat u uw kind gezonde voeding meegeeft. Alle kinderen lunchen elke schooldag op school. U geeft uw kind daarvoor een gezonde lunch mee in een broodtrommel en wat drinken: water of (karne)melk. **Koek, snoep, pakjes drinken, frisdrank of bekers limonade zijn niet toegestaan.** Naast de lunch geeft u uw kind elke dag een gezond tussendoortje en iets te drinken mee (in een goed afsluitbare beker) voor in de loop van de ochtend, gezonde drank in een goed afsluitbare beker. Kinderen die tussendoor dorst hebben, kunnen een glaasje water drinken. Alle (brood)trommeltjes en goed afsluitbare bekers moeten voorzien zijn van de naam van uw kind.

### Foto- en filmmateriaal

Wij maken foto- en filmopnamen op school en bij schoolse activiteiten. Om beeldmateriaal van uw kind te kunnen gebruiken in onze nieuwsbrieven/website/social media, of voor trainingsdoelen hebben we op grond van de AVG uw schriftelijke toestemming nodig. U wordt hierom gevraagd bij inschrijving van uw kind bij ons op school. Via het ouderportaal van ParnasSys kunt u uw toestemming wijzigen. We zullen nooit namen van kinderen vermelden bij gebruik voor social media. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, wij gaan ervan uit dat ouders ook terughoudend zijn bij het plaatsen van foto's en video's op internet.

## Gym en gymkleding

De kinderen uit leerjaar 1 en 2 krijgen een keer per week gym van de vakleerkracht in de gymzaal op het plein en een keer van de eigen stamgroepcoach in de speelhal. Bij slecht weer geven we ook op de andere dagen bewegingsonderwijs in de speelzaal. U zorgt voor simpele canvas gym schoenen met klittenband of elastiek. Die bewaren we op school. Speciale gymkleding is voor kleuters nog niet nodig.

De kinderen van leerjaar 3 tot en met 8 moeten gym schoenen, T-shirt en sportbroek dragen tijdens de gymlessen. Schoenen met zwarte zolen zijn niet toegestaan in de gymzaal. Bij mooi weer kan er buiten gymles worden gegeven – op het veld tegenover de school. De kinderen nemen hun gymkleding mee naar school op de dagen dat zij gym hebben. Kijkt u voor de start van het nieuwe schooljaar na, of de gymkleding en gym schoenen van uw kind nog de juiste maat hebben?

<b>Woensdag</b>	
10.30-11.15	Groep 1/2
11.35-12.20	Groep 3/4
12.20-13.05	Groep 5/6
13.15-14.00	Groep 7/8
<b>Vrijdag</b>	
10.30-11.15	Groep 1/2
11.35-12.20	Groep 3/4
12.20-13.05	Groep 5/6
13.15-14.00	Groep 7/8

## Halen, brengen en parkeren

Onze deuren gaan om 08.35 uur open, de stamgroepcoach vangt de kinderen buiten op vanaf 8.35 uur. Zorgt u ervoor dat uw kind op tijd is, zodat we met alle kinderen om 08.45 uur kunnen starten. Op woensdag en vrijdag mogen de ouders van groep 1/2 mee naar binnen. U mag dan tussen 8.35 en 8.45 uur even met uw kind naar binnen om kort in de klas te kijken.

Stamgroepen 1/2 gebruikt de ingang aan de voorzijde tegenover het evenemententerrein aan de Balk 2a. De stamgroepen 3/4 & 5/6 gebruiken de ingang beneden aan de kant van De Caascooper. Stamgroep 7/8 gebruikt de zijingang met de trap naar boven, deze is aan de kant van De Caascooper.

Wij gaan ervan uit dat de grotere kinderen veelal zelfstandig naar school komen. Als u uw kind brengt of haalt, vragen wij u buiten afscheid te nemen. Als u met de auto komt, verzoeken wij u de parkeerplaatsen te gebruiken aan de Caascooper of de parkeerplaats aan De Balk voor het hoofdgebouw.

Op het schoolplein wordt niet gefietst en het terrein van school is rookvrij. Parkeren van fietsen kan voor de school in de fietsenrekken aan De Balk. Ook stepjes kunt u daar kwijt (en vast maken met een slot). Steppen blijven buiten en gaan niet mee naar binnen in de school.

## Luizen(tassen)

We vragen u aan het einde van elke vakantie de haren van de kinderen te controleren ouders Als er bij uw kind hoofdluis wordt gevonden, stelt de stamgroepcoach u op de hoogte. Wij verzoeken u de haren van uw kind te behandelen voor uw kind weer naar school komt. Uit preventief oogpunt gebruiken we luizentassen op school. Mocht u thuis hoofdluis constateren, meldt dit dan direct bij de stamgroepcoach.

## Mobiele telefoons

Mobiele telefoons zijn op school niet toegestaan. Als er iets dringends is, kunt u altijd contact opnemen met school. Als er toch een mobiele telefoon aanwezig is, gaat deze in een bak in de klas en aan het eind van de schooldag weer mee naar huis. Het meenemen van een mobiele telefoon is volledig voor eigen risico – wij zijn niet aansprakelijk voor eventuele schade. Dit beleid geldt ook voor 'smartwatches'.

## Schoolfoto's

Als service voor de ouders worden er één keer per jaar portretfoto's gemaakt van alle kinderen en een foto met de stamgroep door een schoolfotograaf. Ook dit jaar werken we met De Nieuwe Schoolfoto, een fotograaf die past bij onze 'eigen wijze'. Ouders zijn vrij de gemaakte foto's al dan niet te bestellen. De schoolfotograaf komt op 25 september 2024.

## Schoonmaak en hygiëne

Ieder zorgt voor zijn of haar eigen hygiëne. Jonge kinderen worden daarin begeleid. Kinderen die nog niet volledig zindelijk zijn, kunnen nog niet naar school. Wilt u voor uw kleuter zorgen voor een extra schoon setje kleding voor 'ongelukjes'?

Op school doen de kinderen van de stamgroepen 1 t/m 5 binnen hun schoenen en hun jas uit. Kinderen lopen binnen op hun sokken of sloffen. Wij verzoeken de ouders bij binnenkomst goed de voeten te vegen en vieze schoenen in de hal te laten. Wilt u ervoor zorgen dat uw kind schoenen draagt die hij zelf aan en uit kan trekken? Daarnaast zorgt u voor (antislip)sokken of sloffen voor binnen. Deze bewaren we in de luizentassen. De kinderen wassen hun handen regelmatig met water en zeep als ze op school zijn. Het gebouw en de toiletten worden dagelijks schoongemaakt door een schoonmaakbedrijf.

## Vieringen

Wij vieren de feesten die gebruikelijk zijn in de Nederlandse cultuur: Sinterklaas, Kerst, Pasen. Naast deze feesten zijn er nog diverse andere feesten en belangrijke dagen in het jaar die we kunnen vieren of waar we bij stil willen staan. Momenteel zijn we aan het kijken welke daarvan we daarvan in de toekomst aan onze vieringen willen toevoegen.



## Verjaardagen en traktatiebeleid

Vanaf schooljaar 2023-2024 hanteren wij een ander traktatiebeleid dan voorgaande jaren. In plaats van dat de jarige trakteert, wordt de jarige door de stamgroepcoach en kinderen in het zonnetje gezet en maken we er samen een feestelijke dag van.

We kiezen hiervoor om de volgende redenen.

- Door de samenstelling van de stamgroepen is de groep kinderen waarmee uw kind dagelijks samenwerkt groter. Dit maakt dat de kosten voor trakteren hoger worden en daardoor niet voor iedereen haalbaar.
- Iedereen viert mee en kinderen hoeven geen traktatie meer te weigeren vanwege geloofsovertuiging of een allergie.
- Het blijkt in praktijk ook best lastig om een gezonde traktatie te maken, waardoor er ongemerkt toch vaak ongezond wordt getrakteerd.
- Ook merken we dat traktaties nogal eens groter en groter worden. Dat is niet nodig want het draait die dag om de jarige en niet om de traktatie.
- Het zelfstandig werken en instructie momenten worden niet verstoord, waardoor er meer effectieve leertijd is.



Feest vieren kan op verschillende manieren. Door samen te zingen, de klas te versieren, een mooie feestmuts en kaartjes en felicitaties, door de jarige daar zelf invulling aan te laten geven en zelf te laten kiezen hoe de verjaardag wordt gevierd. Misschien wel ietsje langer buiten spelen, samen dansen of een spel doen met de hele klas. Hoe dan ook, op deze wijze draait het 100% om de jarige en viert de hele klas mee.

De verjaardagen van alle teamleden vieren we gezamenlijk op 1 dag in het jaar. Welke dag dit zal zijn wordt t.z.t. bekend gemaakt via Parro.

### **Verzekeringen**

Stichting De Eigen Wijs heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongefallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongefallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (kinderen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als degenen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Belangrijk daarbij is dat de school en het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk zijn voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht, wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. Als er bijvoorbeeld een bal tegen een bril komt tijdens de gymles, valt die schade niet onder de aansprakelijkheidsverzekering. Deze wordt dan ook niet door de school vergoed.

Realiseert u zich ook dat de school niet aansprakelijk is voor (schade door) onrechtmatig gedrag van kinderen. Kinderen (of, als zij jonger zijn dan veertien jaar, hun ouders) zijn zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een kind dat tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Ook bent u verplicht een inzittendenverzekering te hebben als u leerlingen van school in uw auto vervoert.

## **9.9 Contact & communicatie**

We vinden het belangrijk om in goed contact te staan met ouders en verzorgers. Dit doen we via verschillende kanalen.

We gebruiken Parro als middel om met ouders te communiceren. U ontvangt relevante informatie over de school en de stamgroep van uw kind via Parro. Ook het inschrijven voor gesprekken en het opgeven als vrijwilliger gaat via Parro. Het is belangrijk dat u de berichten via Parro in de gaten houdt. U kunt de app van Parro op uw mobiele telefoon zetten. Korte mededelingen kunt u via Parro doen. Voor situaties waar meer uitleg voor nodig is, is Parro niet geschikt. U kunt de stamgroepcoaches bereiken door ze na schooltijd aan te spreken, te bellen of een mail sturen naar [info@deEigenwijs.nl](mailto:info@deEigenwijs.nl). De stamgroepcoaches zijn onder schooltijd met hun aandacht bij de kinderen. Van 14.30-15.00 uur hebben zij pauze.

Houdt u er rekening mee dat zij uw bericht niet lezen vlak voor of onder schooltijd en in de avonduren. Zo'n twee keer per periode (tussen de vakanties) sturen we een algemene informatiebrief. In de algemene informatiebrief informeren wij u over de thema's waar we op dat moment mee werken, buitenschoolse activiteiten en belangrijke data voor in de agenda. Tweemaal per periode (van vakantie tot vakantie) ontvangt u via Parro een informatiebrief vanuit de stamgroepcoaches waarin u onder meer uitleg krijgt over de leerdoelen en thema's waaraan wordt gewerkt.

Op onze socials posten we wekelijks berichtjes over de activiteiten onze school.

**Instagram** [Ikc\\_de\\_eigen\\_wijs](#) - **Facebook** IKC De Eigen Wijs - **Website** [www.deEigenwijs.nl](http://www.deEigenwijs.nl)

## 9.10 Schema, hoe bereikt u ons en voor wat en wanneer?

- De stamgroepcoaches zijn telefonisch bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 15.00 - 16.30
- De administratie is bereikbaar op maandag, woensdag & vrijdag van 08.15 – 12.30
- De schoolleider is bereikbaar van maandag t/m donderdag van 08.30 - 17.00

Dokter/tandarts ed.	<p>-Doorgeven aan stamgroepcoach</p> <p>-Per mail aan <a href="mailto:info@deeeigenwijs.nl">info@deeeigenwijs.nl</a></p> <p>-Als doorgeven/mailen niet lukt (vergeten/spoed), per telefoon</p>	<p>-Liefst na schooltijd en enkele dagen van tevoren</p> <p>- enkele dagen van tevoren (op de dag zelf zien we de mail vaak niet op tijd)</p> <p>-tussen 08.15-16.30 uur. Als we niet opnemen, kunt u een bericht inspreken.</p>
Werk van uw kind bekijken	<p>-Loop na schooltijd even met uw kind naar binnen en kom kijken</p> <p>-tijdens de gezamenlijke thema afsluitingen</p>	<p>- Na schooltijd 14.15-14.30 uur (kan meestal wel)</p> <p>-Thema afsluiting, kondigen we aan in de ouderbrief</p>
Voortgang ontwikkeling van uw kind	<p>-Tijdens portfolio besprekingen</p> <p>- Digitaal inzichtelijk via MijnRapportfolio</p>	<p>-portfolio besprekingen zijn rondom de verjaardag van uw kind en ongeveer een half jaar later (jarig vanaf 1/9? Dan vindt gesprek plaats in het nieuwe schooljaar)</p>
Zorgen over uw kind die belangrijk zijn om te weten voor het verloop van de dag.	<p>-als het kort kan: bespreken met stamgroepcoach</p> <p>-als iets meer tijd nodig is: bespreken op afspraak met stamgroepcoach</p>	<p>-na schooltijd stamgroepcoach aanspreken; bellen na schooltijd</p> <p>-vraag om een afspraak: aanspreken of bellen na schooltijd, of mail naar <a href="mailto:info@deeeigenwijs.nl">info@deeeigenwijs.nl</a>, of via Parro</p>
Het afscheid was niet zo makkelijk en het geeft u rust te weten hoe het nu gaat	<p>-bellen naar school</p>	<p>- onder schooltijd</p>
Tips en tops voor school	<p>Bespreken tijdens de geplande 'Kom op de koffie' momenten</p> <p>-bespreken met leden van de OR en MR</p>	<p>'Kom op de koffie' kondigen we aan in de ouderbrief. Data zijn opgenomen in de Parro agenda.</p> <p>-Team/MR aanspreken op schoolplein, of via mail aan de secretaris van de MR: <a href="mailto:mr@deeeigenwijs.nl">mr@deeeigenwijs.nl</a>, of de OR via <a href="mailto:or@deeeigenwijs.nl">or@deeeigenwijs.nl</a></p>